

ZARZĄDZENIE NR 63/2025
WÓJTA GMINY SZCZECINEK
z dnia 04 kwietnia 2025 r.

o rozpoczęciu konsultacji społecznych projektu
GMINNEGO PROGRAMU REWITALIZACJI DLA GMINY SZCZECINEK NA
LATA 2024-2030

Na podstawie art. 18 ust. 1 w związku z art. 7 ust. 1 pkt 5 ustawy z 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz. U. z 2024r. poz. 1465, 157, 1907 i 1940), art. 6 ust. 1, ust. 2 i ust. 3. ustawy z dnia 9 października 2015 r. o rewitalizacji (Dz.U. z 2024 r., poz. 278) oraz Uchwały Nr V/41/2015 Rady Gminy Szczecinek z dnia 3 lutego 2015 r. w sprawie rozpoczęcia konsultacji społecznych dotyczących projektu Gminnego Programu Rewitalizacji dla Gminy Szczecinek na lata 2024 – 2030 zarządzam, co następuje:

§ 1. Przeprowadzić konsultacje społeczne dotyczące projektu Gminnego Programu Rewitalizacji dla Gminy Szczecinek na lata 2024 – 2030.

§ 2. 1. Konsultacje obejmują swoim zasięgiem teren Gminy Szczecinek i mogą w nich uczestniczyć jego mieszkańcy.

2. Konsultacje odbędą się od dnia 11 kwietnia 2025r. do dnia 16 maja 2025r.

3. Formą przeprowadzenia konsultacji społecznych jest przyjmowanie opinii i uwag do projektu Gminnego Programu Rewitalizacji dla Gminy Szczecinek na lata 2024 – 2030 w następujących formach:

a) **W formie pisemnej poprzez „Formularz uwag”, który będzie udostępniony do pobrania:**

- w Biuletynie Informacji Publicznej Gminy Szczecinek (<https://bip.gminaszczecinek.pl/bip>)

w zakładce: **Konsultacje społeczne**

- na portalu informacyjnym Gminy Szczecinek (www.gminaszczecinek.pl) w zakładce:

Aktualności

lub

- w Sekretariacie Urzędu Gminy Szczecinek ul. Piłska 3, 78-400 Szczecinek

Wypełniony „Formularz uwag” wraz z klauzulą RODO można będzie przekazać za pomocą jednego z wymienionych sposobów:

a. przesłać w formie plików tekstowych DOC/DOCX lub PDF na adres mailowy: sekretariat@gminaszczecinek.pl lub za pomocą elektronicznej skrzynki podawczej Urzędu Gminy w Szczecinek, na adres skrytki: UGSzczecinek/SkrytkaESP lub e-doręczeń ADE: AE:PL-28612-90080-HJERT-15 (w tytule wpisać „Konsultacje GPR”)

b. przesłać pocztą tradycyjną na adres: Urzędu Gminy Szczecinek ul. Piłska 3, 78-400 Szczecinek

(z dopiskiem „Konsultacje GPR”, decyduje data wpływu do Urzędu)

c. dostarczyć do Sekretariatu Urzędu Gminy Szczecinek ul. Piłska 3, 78-400 Szczecinek

TAKOWA
Sprawdzo pod względem
formalno-prawnym
[podpis]

b) **Zbierania uwag ustnych**, które można zgłosić pod numerem telefonu 0-94-37-432-94 wew. 40 od poniedziałku do piątku do godz. **12.00** lub osobiście w pokoju nr 13

c) **Podczas spotkania eksperckiego**, które odbędzie się w dniu **06 maja 2025r. o godz. 11.00** w sali konferencyjnej Urzędu Gminy Szczecinek.

d) **Podczas ankiety internetowej** dotyczącą obszaru zdegradowanego i rewitalizacji, która będzie dostępna na portalu informacyjnym Gminy Szczecinek (www.gminaszczecinek.pl), w zakładce: **Aktualności**

Materiały informacyjne, tj.:

- a) projekt Gminnego Programu Rewitalizacji dla Gminy Szczecinek na lata 2024-2030
- b) mapa zmian funkcjonalno-przestrzennych w skali 1:5000 w wersji elektronicznej,
- c) „Formularz uwag” wraz z klauzulą RODO,
- d) ankieta dotycząca projektu Gminnego Programu Rewitalizacji dla Gminy Szczecinek na lata 2024-2030

udostępnione będą w wersji:

- a) elektronicznej
 - w Biuletynie Informacji Publicznej Gminy Szczecinek (www.bipgminaszczecinek.pl) w zakładce: **Konsultacje społeczne**
 - na portalu informacyjnym Gminy Szczecinek (www.gminaszczecinek.pl) w zakładce: **Aktualności**
- b) papierowej
 - w Sekretariacie Urzędu Gminy Szczecinek ul. Piłska 3, 78-400 Szczecinek

Wypełniony „**Formularz uwag**” wraz z klauzulą RODO można będzie przekazać za pomocą

4. Konsultacje uznaje się za ważne bez względu na liczbę osób i podmiotów biorących w nich udział.

§ 3. Informacja o wynikach przeprowadzonych konsultacji zostanie przekazana w formie protokołu opublikowanego na stronie internetowej Urzędu Gminy Szczecinek www.gminaszczecinek.pl, w Biuletynie Informacji Publicznej oraz na tablicy ogłoszeń w siedzibie Urzędu Gminy Szczecinek w terminie nie później niż 14 dni od dnia zakończenia konsultacji.

§ 4. Za przeprowadzenie konsultacji odpowiedzialny jest Referat Inwestycyjny i Zamówień Publicznych Urzędu Gminy Szczecinek.

§ 5. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

Sprawdzone pod względem
formalno-prawnym

ADWOKAT

Artur Kotyńia
Artur Kotyńia

Kazimierz Hurajym
Z-ca WÓJTA
Kazimierz Hurajym

OGŁOSZENIE
Wójta Gminy Szczecinek
o przystąpieniu do konsultacji społecznych projektu
GMINNEGO PROGRAMU REWITALIZACJI DLA GMINY SZCZECINEK NA
LATA 2024-2030

Na podstawie art. 6 ust. 1 i ust. 2 oraz art. 17 ust. 4 pkt.4 ustawy z dnia 9 października 2015 r. o rewitalizacji (t.j. Dz.U. z 2024 r., poz. 278) zaprasza mieszkańców Gminy Szczecinek do udziału w konsultacjach społecznych, których przedmiotem jest projekt Gminnego Programu Rewitalizacji dla Gminy Szczecinek na lata 2024-2030

Konsultacje społeczne będą prowadzone w okresie
od 11 kwietnia 2025 r. do 16 maja 2025r.

Przyjmowanie opinii i uwag do projektu projektu Gminnego Programu Rewitalizacji dla Gminy Szczecinek na lata 2024-2030 następuje:

1. W formie pisemnej poprzez „Formularz uwag”, który będzie udostępniony do pobrania:

- w Biuletynie Informacji Publicznej Gminy Szczecinek (www.bipgminaszczecinek.pl) w zakładce: **Konsultacje społeczne**
- na portalu informacyjnym Gminy Szczecinek (www.gminaszczecinek.pl) w zakładce: **Aktualności**
- lub
- w Sekretariacie Urzędu Gminy Szczecinek ul. Piłska 3, 78-400 Szczecinek

Wypełniony „Formularz uwag” wraz z klauzulą RODO można będzie przekazać za pomocą jednego z wymienionych sposobów:

- a. przesłać w formie plików tekstowych DOC/DOCX lub PDF na adres mailowy: sekretariat@gminaszczecinek.pl lub za pomocą elektronicznej skrzynki podawczej Urzędu Gminy w Szczecinek, na adres skrytki: [UGSzczecinek/SkrytkaESP](#) lub e-doręczeń ADE: AE:PL-28612-90080-HJERT-15 (w tytule wpisać „Konsultacje GPR”)
- b. przesłać pocztą tradycyjną na adres: Urzędu Gminy Szczecinek ul. Piłska 3, 78-400 Szczecinek
(z dopiskiem „Konsultacje GPR”, decyduje data wpływu do Urzędu)
- c. dostarczyć do Sekretariatu Urzędu Gminy Szczecinek ul. Piłska 3, 78-400 Szczecinek

2. **Zbierania uwag ustnych**, które można zgłosić pod numerem telefonu 0-94-37-432-94 wew. 40 od poniedziałku do piątku od godz. 12.00 – do końca pracy Urzędu lub osobiście w pokoju nr 13
3. **Podczas spotkania otwartego**, które odbędzie się w dniu **06 maja 2025r. o godz.11.00** w sali konferencyjnej Urzędu Gminy Szczecinek, ul. Pilska 3, 78-400 Szczecinek.
4. **Poprzez ankietę internetową** dotyczącą obszaru zdegradowanego i rewitalizacji, która będzie dostępna na portalu informacyjnym Gminy Szczecinek (www.gminaszczecinek.pl), w zakładce: **Aktualności**

Materiały informacyjne, tj.:

- a) projekt Gminnego Programu Rewitalizacji dla Gminy Szczecinek na lata 2024-2030
- b) mapa zmian funkcjonalno-przestrzennych w skali 1:5000 w wersji elektronicznej,
- c) „Formularz uwag” wraz z klauzulą RODO,
- d) ankieta dotycząca projektu Gminnego Programu Rewitalizacji dla Gminy Szczecinek na lata 2024-2030

udostępnione będą w wersji:

- a) elektronicznej
 - w Biuletynie Informacji Publicznej Gminy Szczecinek (www.bipgminaszczecinek.pl) w zakładce: **Konsultacje społeczne**
 - na portalu informacyjnym Gminy Szczecinek (www.gminaszczecinek.pl) w zakładce: **Aktualności**
- b) papierowej
 - w Sekretariacie Urzędu Gminy Szczecinek ul. Pilska 3, 78-400 Szczecinek

Nie będą rozpatrywane uwagi, które wpłyną po **16 maja 2025 r.**

W przypadku dostarczenia uwag za pośrednictwem poczty decyduje data wpływu korespondencji do Urzędu Gminy Szczecinek ul. Pilska 3, 78-400 Szczecinek

Z-ca WÓJTA

Kazimierz Haresym

Załącznik nr 2 do Zarządzenia nr 63/2025
Wójta Gminy Szczecinek
z dnia 04 kwietnia 2025r.

FORMULARZ ZGŁASZANIA UWAG DO

GMINNEGO PROGRAMU REWITALIZACJI DLA GMINY SZCZECINEK NA LATA 2024-2030

1) Informacje o Zgłaszającym:

Imię i nazwisko	
Nazwa Instytucji (jeśli dotyczy)	

2) Zgłaszane uwagi:

UWAGI DO PROJEKTU GMINNEGO PROGRAMU REWITALIZACJI DLA GMINY SZCZECINEK NA LATA 2024-2030		
Lp.	OBECNY ZAPIS W PROGRAMIE (ROZDZIAŁ, STRONA)	PROPONOWANA ZMIANA ZAPISU LUB DODATKOWY ZAPIS
1		
2		
...		

.....

(miejscowość, data)

.....

(podpis)

3) Ochrona danych osobowych:

Klauzula informacyjna o przetwarzaniu danych osobowych

Zgodnie z art. 13 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (RODO), informuję:

1. **Administratorem** Pani/Pana danych osobowych jest Gmina Szczecinek, reprezentowane przez Wójta Gminy Szczecinek. Z Administratorem może Pani/Pan kontaktować się w następujący sposób - na

adres e-mail: sekretariat@gminaszczecinek.pl, pisemnie na adres: Urząd Gminy Szczecinek, ul. Piłska 3, 78-400 Szczecinek;

2. Może Pani/Pan kontaktować się w sprawach związanych z przetwarzaniem danych osobowych oraz z wykonywaniem praw przysługujących na mocy RODO z wyznaczonym w Urzędzie Gminy Szczecinek **Inspektorem Ochrony Danych** – na adres e-mail: iod@gminaszczecinek.pl, pisemnie na adres: Urząd Gminy Szczecinek, ul. Piłska 3, 78-400 Szczecinek;
3. Przetwarzanie Pani/Pana danych osobowych będzie się odbywać **na podstawie** art. 6 ust. 1 lit. c) oraz art. 6 ust. 1 lit. e) unijnego rozporządzenia RODO (w związku z art. 5a ust. 2 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym, art. 34 ust. 6 pkt 2 ustawy z dnia 28 kwietnia 2022 r. o zasadach realizacji zadań finansowanych ze środków europejskich w perspektywie finansowej 2021-2027 oraz Uchwały Nr V/41/2015 Rady Gminy Szczecinek z dnia 3 lutego 2015 r. w sprawie określenia zasad i trybu przeprowadzenia konsultacji społecznych z mieszkańcami Gminy Szczecinek) **w celu** przeprowadzenia konsultacji projektu Strategii Zintegrowanych Inwestycji Terytorialnych Miejskiego Obszaru Funkcjonalnego Szczecinka;
4. Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane **przez okres niezbędny do realizacji** celu dla którego zostały zebrane tj. przeprowadzenia konsultacji, a następnie przechowywane przez okres wymagany przepisami o archiwizacji;
5. **Przysługuje Pani/Pan prawo** żądania dostępu do danych oraz prawo do sprostowania danych, a także prawo żądania usunięcia danych, ograniczenia przetwarzania, przenoszenia danych oraz sprzeciwu na przetwarzanie, które przysługują w sytuacji, jeżeli dalsze przetwarzanie nie jest niezbędne do wywiązania się przez Administratora z obowiązku prawnego i nie występują inne nadrzędne prawne podstawy przetwarzania.
6. Ma Pani/Pan prawo wniesienia skargi do **Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych**, gdy uzna, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących, narusza przepisy ochrony danych osobowych (uodo.gov.pl).
7. Podanie danych osobowych **jest dobrowolne**, jednak odmowa ich podania jest równoznaczna z brakiem możliwości udziału w konsultacjach i nieuwzględnieniem zgłaszanych uwag.
8. Pani/Pana dane osobowe **mogą być udostępniane** podmiotom z którymi administrator zawiera umowy powierzenia przetwarzania danych, a także podmioty upoważnione do tego na podstawie przepisów prawa;
9. Pani/Pana dane osobowe **nie będą przetwarzane w sposób zautomatyzowany i nie będą profilowane**.