ZARZĄDZENIE Nr 194/2026
Wójta Gminy Szczecinek
z dnia 02 października 2026 r.

w sprawie powołania Stałej Komisji Kasacyjnej do przeprowadzania kasacji wyposażenia znajdującego się na terenie sołectw Gminy Szczecinek.

Na podstawie art. 30 ust. 2 pkt 3 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz. U. z 2026 r. poz. 662 z późn. zm.) zarządzam, co następuje:

§ 1. Powołuję Stałą Komisję Kasacyjną w składzie:
1. Kamila Wróbel – przewodnicząca Komisji,
2. Joanna Jasińska – zastępca przewodniczącej,
3. Weronika Filipek – członek Komisji,
4. Artur Paszkiel – członek Komisji,
5. Wioletta Kokolska – członek Komisji,
6. Sławomir Niemczyk – członek Komisji.

§ 2. 1. Do zadań Komisji należy ocena przydatności wyposażenia znajdującego się na terenie sołectw Gminy Szczecinek do dalszego użytkowania oraz przeprowadzanie czynności związanych z jego kasacją.
2. Kasacji sprzętu i wyposażenia dokonuje się na podstawie wniosku o dokonanie kasacji, złożonego do Komisji przez sołtysa lub osobę odpowiedzialną za powierzone wyposażenie, którego wzór stanowi załącznik nr 1 do niniejszego zarządzenia.
3. Komisja, po otrzymaniu wniosku, dokonuje oględzin wyposażenia oraz ocenia jego przydatność do dalszego użytkowania. W przypadku stwierdzenia braku przydatności wyposażenia do dalszego użytkowania, Komisja kwalifikuje je do kasacji.
4. Czynności, o których mowa w ust. 3, oraz sporządzenie protokołu kasacji odbywają się w obecności co najmniej trzech członków Komisji.
5. Z przeprowadzonych czynności Komisja sporządza protokół kasacji, którego wzór stanowi załącznik nr 2 do niniejszego zarządzenia.
6. Protokół kasacji podlega zatwierdzeniu przez Wójta Gminy Szczecinek.

§ 3. Nadzór nad wykonaniem zarządzenia powierza się Wójtowi Gminy Szczecinek.

§ 4. Traci moc:
1. Zarządzenie Nr 212/2021 Wójta Gminy Szczecinek z dnia 12 listopada 2021 r. w sprawie powołania Stałej Komisji Kasacyjnej do przeprowadzenia kasacji wyposażenia znajdującego się na terenie Sołectw Gminy Szczecinek,
2. Zarządzenie Nr 26/2023 Wójta Gminy Szczecinek z dnia 17 stycznia 2023 r. zmieniające zarządzenie nr 212/2021 w sprawie powołania stałej komisji kasacyjnej do przeprowadzania kasacji wyposażenia znajdującego się na terenie Sołectw Gminy Szczecinek,
3. Zarządzenie Nr 296/2023 Wójta Gminy Szczecinek z dnia 20 grudnia 2023 r. zmieniające zarządzenie nr 212/2021 w sprawie powołania stałej komisji kasacyjnej do przeprowadzania kasacji wyposażenia znajdującego się na terenie Sołectw Gminy Szczecinek.

§ 5. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

Wójt
Ryszard Jasionas

Sprawdzono pod wzgl. formalno-prawnym
ADWOKAT
Artur Kotynia

Załącznik nr 1
do Zarządzenia nr 194/2026
Wójta Gminy Szczecinek
z dnia 02 października 2026 r.

.....
(pieczęć jednostki organizacyjnej)

Szczecinek, dnia ..... r.

Wniosek do Stałej Komisji Kasacyjnej
wyposażenia znajdującego się na terenie Sołectw Gminy Szczecinek

Wnoszę o kasację następujących składników majątku:

Lp.	Nazwa przedmiotu	Symbol, nr inw.	Data zakupu	Cena jednostk. brutto (w zł)	Ilość (szt.)	Wartość początkowa brutto (w zł)	Wartość umorzona (w zł)
1.							

Uzasadnienie wniosku:

.....
.....
.....

.....
(podpis osoby składającej wniosek)
.....
(Sołectwo/świetlica)

Załącznik nr 2
do Zarządzenia nr 194/2026
Wójta Gminy Szczecinek
z dnia 02 października 2026 r.

PROTOKÓŁ Nr …./……
z dnia ……..

Stałej Komisji Kasacyjnej do przeprowadzania kasacji wyposażenia znajdującego się na terenie Sołectw Gminy Szczecinek.

Zgodnie z Zarządzeniem Nr 194/2026 Wójta Gminy Szczecinek z dnia 01 października 2026r. w sprawie powołania Stałej Komisji Kasacyjnej do przeprowadzania kasacji wyposażenia znajdującego się na terenie sołectw Gminy Szczecinek

Komisja w składzie:

1. ……
2. ……
3. ……

rozpatrzyła wniosek złożony przez …… o kasację składników majątku znajdujących się na stanie ……., wymienionych we wniosku do Stałej Komisji Kasacyjnej. Dokonano przeglądu stanu technicznego elementów wyposażenia znajdującego się na stanie i uznano za nie nadające się do dalszego użytkowania. Przedmioty nie nadające się do dalszego użytkowania to:

Lp.	Nazwa wyposażenia	Ilość	Data zakupu	Cena jednostkowa (brutto) (zł)	Symbol nr inw.
1					

Protokół zakończono na pozycji ……..

Podpisy komisji :

1. .....
2. .....
3. .....

Potwierdzam zdjęcie ze stanu .....
(Skarbnik)

ZATWIERDZAM: ……
(Wójt Gminy Szczecinek)

.....
(podpis osoby dokonującej utylizacji/złomowania