

POLSKI ZWIĄZEK  
EMERYTÓW, RENCISTÓW I INWALIDÓW  
ZARZĄD REJONOWY  
ul. Kościuszki 43, tel. (0-94) 37-237-30  
78-400 SZCZECINEK  
MIP 473-16-38-536

URZĄD GMINY SZCZECINEK  
WPLYNĘŁO  
26-06-2018  
Nr z rej. 7659 liczba zat. 1  
skierowano ..... podpis *Kijacka*

Załączniki do rozporządzenia Ministra Rodziny, Pracy i Polityki Społecznej z dnia 14 kwietnia 2016r (poz. 570)

Załącznik nr 1

## UPROSZCZONA OFERTA REALIZACJI ZADANIA PUBLICZNEGO

### POUCZENIE co do sposobu wypełniania oferty:

Ofertę należy wypełnić wyłącznie w białych pustych polach, zgodnie z instrukcjami umieszczonymi przy poszczególnych polach oraz w przypisach.

Zaznaczenie gwiazdką, np.: „pobieranie\*/niepobieranie\*” oznacza, że należy skreślić niewłaściwą odpowiedź, pozostawiając prawidłową. Przykład: „~~pobieranie\*~~/niepobieranie\*”.

### I. Podstawowe informacje o złożonej ofercie

1. Organ administracji publicznej, do którego adresowana jest oferta	Urząd Gminy Szczecinek			
2. Tryb, w którym złożono ofertę	Art. 19a ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie			
3. Rodzaj zadania publicznego <sup>1)</sup>	Działalność na rzecz osób w wieku emerytalnym			
4. Tytuł zadania publicznego	Aktywizacja społeczna starszych mieszkańców gminy Szczecinek			
5. Termin realizacji zadania publicznego <sup>2)</sup>	Data rozpoczęcia	31 lipca 2018	Data zakończenia	1 październik 2018

### II. Dane oferenta (-ów)

1. Nazwa oferenta (-ów), forma prawna, numer Krajowego Rejestru Sądowego lub innej ewidencji, adres siedziby oraz adres do korespondencji (jeżeli jest inny od adresu siedziby)	
1. Polski Związek Rencistów Emerytów Zarząd Rejonowy w Szczecinku. 2. Forma prawna –stowarzyszenie nr KRS0000109984 Sąd Rejonowy dla m.stołecznego w Warszawie data wpisu 16.05,2002 adres Szczecinek ul.Kościuszki 43	
2. Inne dodatkowe dane kontaktowe, w tym dane osób upoważnionych do składania wyjaśnień dotyczących oferty (np. numer telefonu, adres poczty elektronicznej, numer faksu, adres strony internetowej)	Aleksandra Ziemińska nr.tel.943723730 2.Roman Chojecki nr.tel.512434870

### III. Zakres rzeczowy zadania publicznego

1. Opis zadania publicznego proponowanego do realizacji wraz ze wskazaniem, w szczególności celu, miejsca jego realizacji, grup odbiorców zadania oraz przewidywanego do wykorzystania wkładu osobowego lub rzeczowego
Przedsięwzięcie skierowane jest do osób starszych po 60r życia.Celem przedsięwzięcia jest zaktywizowanie i integracja z sąsiednich sołectw poprzez wspólny wyjazd w celu zwiedzenia stolicy Polski w stulecie odzyskania niepodległości.Pozwoli to poznać osobom starszym obiekty związane z naszą państwowością: budynek sejmu, Muzeum Powstanie Warszawskiego,Cmentarz Powązki Wojskowy,Łazienki Królewskie,Pałac Kultury oraz część Starówki.

<sup>1)</sup> Rodzaj zadania zawiera się w zakresie zadań określonych w art. 4 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie.

<sup>2)</sup> Termin realizacji zadania nie może być dłuższy niż 90 dni.

Zdrowszy senior to mniejsze koszty służby zdrowia a on może uczestniczyć w różnych imprezach kulturalnych, wyjazdach, zwiedzaniu miejsc historycznych. Jest to zarazem promocja zdrowego starzenia się.

Grupa odbiorców zadania:

Odbiorcami działania jest około 40 osób w wieku 60+, ze szczególnym uwzględnieniem osób znajdujących się w trudnej sytuacji materialnej lub życiowej. Będą to emeryci i renciści z terenu gminy Szczecinek.

## 2. Zakładane rezultaty realizacji zadania publicznego

1. Wzrost poziomu wiedzy na temat historii zabytków naszej stolicy.
2. Zwiększenie aktywności i świadomości kulturowej i historycznej.
3. Pobudzenie aktywności turystycznej osób starszych.
4. Zwiększenie ilości ofert kierowanych na rzecz seniorów.
5. Integracja środowiska senioralnego umożliwi poprawę aktywności życiowej i oderwanie się od problemów dnia codziennego.
6. Przeciwdziałanie wykluczenia osób starszych.
7. Podwyższenie uczucia przynależności społecznej poprzez udział w projekcie.

## IV. Szacunkowa kalkulacja kosztów realizacji zadania publicznego (w przypadku większej liczby kosztów istnieje możliwość dodania kolejnych wierszy)

Lp.	Rodzaj kosztu	Koszt całkowity (zł)	do poniesienia z wnioskowanej dotacji <sup>3)</sup> (zł)	do poniesienia ze środków finansowych własnych, środków pochodzących z innych źródeł, wkładu osobowego lub rzeczowego <sup>4)</sup> (zł)
1.	Wynajęcie autokaru na wyjazd do Warszawy	4.000,-zł	4.000,-	
2.	Bilety wstępu do zwiedzanych obiektów	1.200,-z		1.200,-zł
3.	Obiadokolacje	1.200,-zł		1.200,-zł
4.	Noclegi	1.000,-zł		1.000,-zł
<b>Koszty ogółem:</b>		7.400,-zł	4.000,-zł	3.400,-zł

Oświadczam(-y), że:

- 1) proponowane zadanie publiczne będzie realizowane wyłącznie w zakresie działalności pożytku publicznego oferenta;
- 2) w ramach składanej oferty przewidujemy pobieranie\*/niepobieranie\* świadczeń pieniężnych od adresatów zadania;
- 3) wszystkie podane w ofercie oraz załącznikach informacje są zgodne z aktualnym stanem prawnym i faktycznym;
- 4) oferent\*/oferenci\* składający niniejszą ofertę nie zalega (-ją)\*/zalega (-ją)\* z opłaceniem należności z tytułu zobowiązań

<sup>3)</sup> Wartość kosztów ogółem do poniesienia z dotacji nie może przekroczyć 10 000 zł.

<sup>4)</sup> W przypadku wsparcia realizacji zadania publicznego.

podatkowych;

- 5) oferent\*/oferenci\* składający niniejszą ofertę nie zalega (-ją)\*/zalega (-ją)\* z opłacaniem należności z tytułu składek na ubezpieczenia społeczne.

SKAŁA S.P.A. PRZYWOZNICZAKA  
Miroslawa Sokoł  
Sokoł Aleksandra  
podpis

.....  
.....  
.....  
.....  
(podpis osoby upoważnionej  
lub podpisy osób upoważnionych  
do składania oświadczeń woli w imieniu  
oferenta)

Data ....26..06.2018.....

**Załącznik:**

W przypadku gdy oferent nie jest zarejestrowany w Krajowym Rejestrze Sądowym – potwierdzona za zgodność z oryginałem kopia aktualnego wyciągu z innego rejestru lub ewidencji.