

Załącznik nr 6 do załącznika
Zarządzenia nr 130/2024
Wójta Gminy Szczecinek
dnia 18 czerwca 2024 r.

UMOWA O DOTACJĘ wzór

dla **ŻŁOBKA** pod nazwą, zarejestrowanego w
dniu pod numerem ewidencyjnym

zawarta w dniu w
pomiędzy:

Gminą Szczecinek z siedzibą,
zwaną dalej „**Dotującym**”
reprezentowaną przez
Pana Ryszarda Jasionasa - Wójta Gminy Szczecinek
przy kontrasygnacie Pani Mirosławy Perskiej - Skarbnika Gminy Szczecinek
a

.....
....

zarejestrowaną w Krajowym Rejestrze Sądowym w dniu pod numerem

.....
NIP

Regon

zwaną dalej „**Dotowanym przejmującym**”
reprezentowaną przez

.....

Na podstawie art. 61 ustawy z dnia 4 lutego 2011 r. o opiece nad dziećmi w wieku do lat 3 oraz art. 250 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych, w wyniku rozstrzygniętego konkursu ogłoszonego dnia 2024 r. Dotujący zleca Dotowanemu przyjmującemu zadanie polegające na organizacji opieki sprawowanej w formie żłobka na niżej wymienionych warunkach:

- §1**
1. Przedmiotem umowy jest zapewnienie dofinansowania sprawowania opieki nad dzieckiem w wieku do 3 lat, o którym mowa w art. 60 ust. 1 i 2 ustawy z dnia 4 lutego 2011 r. o opiece nad dziećmi w wieku do lat 3 i złożoną ofertą, stanowiącą **załącznik nr 1 do umowy**.
 2. Dofinansowanie realizowane jest poprzez udzielenie dotacji celowej dla podmiotu prowadzącego żłobek na poziomie **zł miesięcznie** na każde dziecko zamieszkałe na terenie Gminy Szczecinek objęte opieką w żłobku.
 3. Umowa zawarta jest na okres **od dnia do dnia**
- §2.**
1. Dotujący zobowiązuje się do przekazywania Dotowanemu dotacji celowej ze środków budżetowych na dofinansowanie sprawowania opieki nad dzieckiem w wieku do 3 lat w Żłobku pod nazwą
 2. Dotowany zobowiązuje się do wykorzystania przekazanej dotacji zgodnie z celem, określonym w Zarządzeniu nr Wójta Gminy Szczecinek z dnia na zasadach określonych niniejszą umową.
 3. Dotowany oświadcza, że spełnia wszystkie wymagania ustawowe w zakresie prowadzenia żłobka i świadczy swe usługi w zakresie opieki z największą starannością, w tym:
 - 1) zapewnia personel o odpowiednich kwalifikacjach i liczbie, zgodnie z

- obowiązującymi w tym zakresie przepisami prawnymi.
- §3.**
1. Zakres organizacji opieki, o której mowa w §1 ust. 1, zgodnie z art. 10 ustawy z dnia 4 lutego 2011 r. o opiece nad dziećmi w wieku do lat 3 obejmuje w szczególności:
 - 1) zapewnienie dziecku opieki w warunkach bytowych zbliżonych do warunków domowych,
 - 2) zagwarantowanie dziecku właściwej opieki pielęgnacyjnej i edukacyjnej, przez prowadzenie zajęć zabawowych z elementami edukacji, z uwzględnieniem indywidualnych potrzeb dziecka,
 - 3) prowadzenie zajęć opiekuńczo-wychowawczych, uwzględniających rozwój psychomotoryczny dziecka, właściwych do wieku dziecka.
 2. W ramach umowy Dotowany może pokrywać koszty związane z:
 - 1) wynagrodzeniem kadry posiadającej odpowiednie kwalifikacje do zapewnienia opieki wychowawczej i dydaktycznej, pielęgniarstwa i lekarskiej,
 - 2) utrzymaniem i funkcjonowaniem grupy, pozwalające na zapewnienie właściwych higieniczno-sanitarnych warunków pobytu dzieci w placówce,
- §4.**
1. Wysokość miesięcznej dotacji dla Dotowanego jest iloczynem dotacji na jedno dziecko objęte opieką, której wysokość określona jest w § 1 ust. 2 umowy oraz liczby dzieci objętych opieką.
 2. W okresie realizacji zadania tj w okresie od do planowana liczba dzieci miesięcznie: **dzieci.**
 3. Maksymalna wartość dotacji celowej wynosi **zł (słownie: złotych 00/100).**
 4. Przekazywanie dotacji następuje w 36 ratach miesięcznych.
 5. Wysokość kwot dotacji w poszczególnych miesiącach odpowiada faktycznej liczbie dzieci objętych opieką w żłobku w danym miesiącu.
 6. Kwota miesięcznej dotacji wypłacana jest w oparciu o informację o faktycznej liczbie dzieci objętych opieką w danym miesiącu wg stanu na pierwszy dzień danego miesiąca, składanej przez Dotowanego w terminie **do dnia każdego miesiąca.**
 7. Przekazanie dotacji, przypadającej na dany miesiąc, następuje w terminie do ostatniego dnia danego miesiąca na rachunek bankowy Dotowanego: **nr.....**
 8. Dotowany oświadcza, że jest jedynym posiadaczem rachunku bankowego, o którym mowa w §4 ust. 7 umowy i zobowiązuje się do utrzymania wymienionego powyżej rachunku nie krócej niż do chwili dokonania ostatecznych rozliczeń z Dotującym, wynikających z umowy.
 9. Dotowany odpowiada za terminowe, rzetelne i zgodne ze stanem faktycznym przekazywanie wszelkich danych, na podstawie których ustalona jest wysokość dotacji.
- §5.**
1. Dotowany otrzymujący dotację zobowiązany jest do jej częściowego oraz końcowego rozliczania na warunkach określonych w umowie.
 2. Rozliczenie częściowe wykorzystania dotacji celowej Dotowany przekazuje Wójtowi Gminy Szczecinek w terminie do dnia 15 stycznia za rok poprzedni. Rozliczenie końcowe wykorzystania dotacji celowej Dotowany przekazuje Wójtowi Gminy Szczecinek w terminie do dnia 15 września 2027 r. - za okres od do W przypadku, gdy żłobek kończy swą działalność, rozliczenie należy złożyć w ciągu 15 dni od dnia otrzymania ostatniej raty dotacji. Rozliczenie wykorzystania dotacji celowej
 3. Przyznaną dotację celową, określoną w §4 ust. 3, Dotowany jest zobowiązany wykorzystać nie później niż **do dnia zakończenia realizacji umowy**, o którym mowa w §1 ust. 3.
 4. Opłacenie wszystkich faktur, rachunków i wypłaty wynagrodzeń należy dokonać **do dnia zakończenia realizacji umowy**, o którym mowa w §1 ust. 3.
 5. Kwotę dotacji niewykorzystaną w terminie lub pobraną w nadmiernej wysokości, Dotowany zobowiązany jest zwrócić w terminie **do dnia** na rachunek bankowy nr: nazwa **Gmina Szczecinek**, prowadzony w

6. Od niewykorzystanej kwoty dotacji zwróconej po terminie, o którym mowa w §5 ust. 5 oraz §8 ust. 4 nalicza się odsetki w wysokości określonej jak dla zaległości podatkowych, poczynawszy od dnia następującego po dniu, w którym upłynął termin zwrotu dotacji, do dnia wpłaty włącznie, płatne przez Dotowanego na rachunek bankowy nr: nazwa **Gmina Szczecinek**, prowadzony w
 7. Niewykorzystane przychody i odsetki bankowe od przyznanej dotacji, podlegają zwrotowi na rachunek bankowy Dotującego na zasadach określonych w §5 ust. 5-6.
 8. Od kwoty dotacji, pobranej w nadmiernej wysokości, naliczane są odsetki zgodnie z przepisami o finansach publicznych, w wysokości określonej jak dla zaległości podatkowych i przekazywane na rachunek bankowy Dotującego nr: nazwa **Gmina Szczecinek**, prowadzony
- §6.**
1. Dotowany zobowiązany jest do prowadzenia wyodrębnionej dokumentacji finansowo-księgowej i ewidencji księgowej otrzymanych środków na realizację umowy, zgodnie z ustawą z dnia 27 sierpnia 2009r. o finansach publicznych oraz ustawą z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości, w sposób umożliwiający identyfikację poszczególnych operacji księgowych.
 2. Dotowany zobowiązuje się do przechowywania dokumentacji związanej z realizacją zadania przez 10 lat, licząc od początku roku następującego po roku, w którym Dotowany realizował zadanie.
 3. Dotowany zobowiązany jest do przedstawienia Dotującemu danych wynikających z Rozporządzenia Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 5 sierpnia 2011r. w sprawie sprawozdań rzeczowo - finansowych z wykonania zadań z zakresu opieki nad dziećmi w wieku do lat 3.
- §7.**
1. Dotujący ma prawo do przeprowadzenia kontroli w zakresie objętym umową, w tym wydatkowania przekazanej dotacji.
 2. Postępowanie kontrolne ma na celu ustalenie stanu faktycznego w zakresie objętym przedmiotem kontroli.
 3. Kontrola może być przeprowadzana okresowo w ciągu roku po uprzednim powiadomieniu Dotowanego o terminie kontroli lub doraźnie w przypadku, gdy okoliczności wskazują na konieczność podjęcia natychmiastowych czynności kontrolnych.
 4. W ramach kontroli, o której mowa w §7 ust. 1, osoby upoważnione przez Dotującego mogą badać dokumenty i inne nośniki informacji, które mają lub mogą mieć znaczenie dla oceny prawidłowości wykonywania zadania oraz żądać udzielenia ustnie lub na piśmie informacji dotyczących wykonania zadania. Dotowany na żądanie kontrolującego jest zobowiązany dostarczyć lub udostępnić dokumenty i inne nośniki informacji oraz udzielić wyjaśnień i informacji w terminie określonym przez kontrolującego.
 5. Prawo kontroli przysługuje osobom upoważnionym przez Dotującego zarówno w siedzibie Dotowanego, jak i w miejscu sprawowania opieki nad dziećmi, o którym mowa w §2 ust. 1.
 6. O wynikach kontroli, o której mowa w §7 ust. 1, Dotujący poinformuje Dotowanego, a w przypadku stwierdzenia nieprawidłowości przekaże mu wnioski i zalecenia mające na celu ich usunięcie.
 7. Dotowany jest zobowiązany w terminie nie dłuższym niż 14 dni od dnia otrzymania wniosków i zaleceń, o których mowa w §7 ust. 6, do ich wykonania i powiadomienia o tym Dotującego.
- §8.**
1. Umowa może być rozwiązana na mocy porozumienia stron w przypadku wystąpienia okoliczności, przez Strony nie zawinionych, a które uniemożliwiają wykonywanie umowy, z 30 dniowym okresem wypowiedzenia dokonany na koniec miesiąca kalendarzowego.
 2. Umowa może być rozwiązana przez Dotującego ze skutkiem natychmiastowym w przypadku:
 - 1) nie wywiązywania się Dotowanego z zobowiązań określonych w umowie, w szczególności:
 - a) wykorzystywania udzielonej dotacji niezgodnie z przeznaczeniem,
 - b) nieterminowego oraz nienależytego wykonywania umowy,

- c) przekazania przez Dotującego części lub całości dotacji osobie trzeciej, pomimo, że nie przewiduje tego niniejsza umowa,
 - d) uchylania się od udostępniania i przekazywania danych Dotującemu,
 - e) jeżeli Dotowany odmówi poddaniu się kontroli bądź w terminie określonym przez Dotującego nie doprowadzi do usunięcia stwierdzonych nieprawidłowości,
- 2) wykreślenia Dotowanego z Rejestru żłobków i klubów dziecięcych, prowadzonego przez Burmistrza Miasta Szczecinek.
3. Niezależnie od przyczyny rozwiązania umowy Dotowany jest zobowiązany do przedstawienia rozliczenia końcowego z realizacji umowy w terminie 15 dni od dnia zakończenia obowiązywania umowy.
4. Rozwiązując umowę Dotowany zobowiązany jest kwotę dotacji niewykorzystaną w terminie obowiązywania umowy lub pobraną w nadmiernej wysokości zwrócić w terminie 15 dni od dnia zakończenia obowiązywania umowy na rachunek bankowy nr: nazwa **Gmina Szczecinek**, prowadzony w
- §9.** 1. Dotowany zobowiązany jest do przestrzegania obowiązujących przepisów, wynikających w szczególności z:
- 1) ustawy z dnia 4 lutego 2011r. o opiece nad dziećmi w wieku do lat 3,
 - 2) Rozporządzenia Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 10 lipca 2014r. w sprawie wymagań lokalowych i sanitarnych jakie musi spełniać lokal, w którym ma być prowadzony żłobek lub klub dziecięcy,
 - 3) Uchwały Nr Rady Gminy z dnia w sprawie wysokości i zasad ustalania oraz rozliczania dotacji celowej dla podmiotów prowadzących żłobki lub kluby dziecięce na terenie Gminy
- §10.** Zakazuje się cesji wierzytelności wynikających z niniejszej umowy bez pisemnej zgody Dotującego pod rygorem nieważności.
- §11.** Wszelkie zmiany i uzupełnienia umowy wymagają formy pisemnego aneksu pod rygorem nieważności.
- §12.** W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową stosuje się przepisy Kodeksu Cywilnego, ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych oraz ustawy z dnia 4 lutego 2011 r. o opiece nad dziećmi w wieku do lat 3.
- §13.** Wszelkie spory wynikające z realizacji niniejszej umowy rozstrzyga Sąd Powszechny właściwy według siedziby Dotującego.
- §14.** Niniejsza umowa została sporządzona w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, jeden dla Dotowanego, dwa dla Dotującego.

DOTUJĄCY

DOTOWANY