Załącznik nr 2

 do Programu współpracy

 z organizacjami pozarządowymi

**FORMULARZ OCENY MERYTORYCZNEJ I FORMALNEJ**

Oferty realizacji zadania publicznego pn.:.…………………………….

|  |  |
| --- | --- |
| Nazwa Oferenta: | Numer oferty: |
| **Warunki formalne** |
|  | Tak (T) | Nie (N) | Nie dotyczy |
| 1. | Czy oferta została złożona w terminie określonym w ogłoszeniu o otwartym konkursie ofert? |  |  |  |
| 2. | Czy oferta została złożona w zamkniętej kopercie z dopiskiem „ Otwarty konkurs ofert 2021 w zakresie wspierania i upowszechniania kultury fizycznej i sportu” lub „ Otwarty konkurs ofert 2021 w zakresie aktywizacji społecznej” |  |  |  |
| 3. | Czy oferta została złożona na obowiązującym wzorze oferty? |  |  |  |
| 4. | Czy w przedstawionej ofercie przedstawiono szczegółowy plan finansowy zadania? |  |  |  |
| 5. | Czy w przedstawionej ofercie przedstawiono szczegółowy plan rzeczowy zadania? |  |  |  |
| 6. | Czy oferta została podpisana przez osoby upoważnione do reprezentacji? |  |  |  |
| 7. | Czy oferta zawiera warunki określone w ogłoszeniu? |  |  |  |
| 8. | Oferta spełnia warunki formalne i jest dopuszczona do oceny merytorycznej. |  |  |  |

…………………………………………………………………………

|  |
| --- |
| **Ocena merytoryczna** (gdy oferta nie spełnia warunków formalnych, w polach oceny merytorycznej należy wpisać „nie dotyczy”) |
| **Możliwość realizacji zadania publicznego przez podmiot.** | **Max. 6 pkt.** |
| 1. | Posiadane zasoby kadrowe i rzeczowe związane z realizacją zadania. | 0-4 pkt. |  |
| 2. | Doświadczenie w realizacji zadań publicznych. | 0-2 pkt. |  |
| **Proponowana jakość wykonania zadania i kwalifikacje osób przy udziale których podmiot będzie realizował zadanie publiczne.** | **Max. 13 pkt.** |
| 1. | Znaczenie przedsięwzięcia i jego zbieżność z potrzebami gminy. | 0-3 pkt. |  |
| 2. | Zgodność oferty ze szczegółowymi warunkami realizacji zadania. | 0-3 pkt. |  |
| 3. | Opis i harmonogram realizacji działań. | 0-3 pkt. |  |
| 4. | Zakładane rezultaty realizacji zadania – ilościowe i jakościowe. | 0-2 pkt. |  |
| 5. | Innowacyjność projektu | 0-2 pkt. |  |
| **Kalkulacja kosztów realizacji zadania i potencjał finansowy** | **Max.11 pkt.** |
| 1. | Rzetelność przedstawionej kalkulacji kosztów. | 0-5 pkt. |  |
| 2. | Planowany wkład rzeczowy/osobowy. | 0-3 pkt. |  |
| 3. | Wysokość wkładu finansowego. | 0-3 pkt. |  |
| **Rzetelność i terminowość rozliczenia zadań w latach poprzednich oraz sposób rozliczenia przyznanych środków.** | **Max. 5 pkt.** |
| 0-5 pkt. |  |
| **RAZEM** |  |

Podpisy członków komisji:

1. ……………………………...
2. ………………………………
3. ………………………………
4. ………………………………

Szczecinek dnia…………………………………….