

ZARZĄDZENIE NR 5/2020
KIEROWNIKA CENTRUM USŁUG WSPÓLNYCH
GMINY SZCZECINEK
z dnia 25 marca 2020 r.

w sprawie powołania Inspektora Ochrony Danych Osobowych w Centrum Usług Wspólnych Gminy Szczecinek

Na podstawie art. 37 ust. 1 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych osobowych) (Dz. U. UE. L. z 2016 r. Nr 119, str. 1 z późn. zm.) oraz art. 8 i art. 9 pkt 1 ustawy z dnia 10 maja 2018 r. ustawy o ochronie danych osobowych (Dz. U. z 2019 r. poz. 1781) zarządzam, co następuje:


§ 1. Wyznacza się Pana Jacka Popławskiego na Inspektora Ochrony Danych Osobowych w Centrum Usług Wspólnych Gminy Szczecinek.

§2. W załączniku do niniejszego zarządzenia ustala się ramowy zakres zadań Inspektora Ochrony Danych Osobowych.

§ 2. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

KIEROWNIK
Centrum Usług Wspólnych
Gminy Szczecinek

Agnieszka Fierek


RADCA PRAWNY
Mariola Podkowiak

ZAKRES CZYNNOŚCI

*Inspektora ochrony danych Centrum Usług Wspólnych Gminy Szczecinek, ul. Piłska 3,
78-400 Szczecinek*

Imię i nazwisko – Jacek Popławski

Powołanie na - Inspektora Ochrony Danych Osobowych

Podległość - Kierownik Centrum Usług Wspólnych Gminy Szczecinek, ul. Piłska 3, 78-400 Szczecinek

Zakres szczegółowych obowiązków Inspektora Ochrony Danych zgodnie z art. 39 ust. 1 oraz 38 ust. 4 RODO:

- 1) informowanie administratora, podmiotu przetwarzającego oraz pracowników, którzy przetwarzają dane osobowe, o obowiązkach spoczywających na nich na mocy niniejszego rozporządzenia oraz innych przepisów Unii lub państw członkowskich o ochronie danych i doradzanie im w tej sprawie;
- 2) monitorowanie przestrzegania niniejszego rozporządzenia, innych przepisów Unii lub państw członkowskich o ochronie danych oraz polityk administratora lub podmiotu przetwarzającego w dziedzinie ochrony danych osobowych, w tym podział obowiązków, działania zwiększające świadomość, szkolenia personelu uczestniczącego w operacjach przetwarzania oraz powiązane z tym audyty;
- 3) udzielanie na żądanie zaleceń co do oceny skutków dla ochrony danych oraz monitorowanie jej wykonania zgodnie z art. 35;
- 4) współpracowanie z Prezesem Urzędu Ochrony Danych Osobowych;
- 5) pełnienie funkcji punktu kontaktowego dla Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych w kwestiach związanych z przetwarzaniem, w tym z uprzednimi konsultacjami, o których mowa w art. 36, oraz w stosownych przypadkach prowadzenie konsultacji we wszelkich innych sprawach;
- 6) pełnienie roli punktu kontaktowego dla osób, których dane dotyczą, we wszystkich sprawach związanych z przetwarzaniem ich danych osobowych oraz z wykonywaniem praw przysługujących im na mocy niniejszego rozporządzenia;
- 7) prowadzenie ewidencji wydanych przez Administratora upoważnień;
- 8) wypełnianie swoich zadań z należyтым uwzględnieniem ryzyka związanego z operacjami przetwarzania, mając na uwadze charakter, zakres, kontekst i cele przetwarzania;
- 9) włączanie we wszystkie sprawy dotyczące ochrony danych osobowych;
- 10) zachowanie tajemnicy lub poufności co do wykonania swoich zadań – zgodnie z prawem Unii lub prawem państwa członkowskiego;
- 11) prowadzenie Rejestru naruszeń bezpieczeństwa danych;
- 12) śledzenie osiągnięć w dziedzinie zabezpieczenia danych osobowych w ogóle i wdrażanie takich narzędzi, metod pracy oraz sposobów zabezpieczenia danych osobowych, których bezpieczeństwo to wzmocnią.