

**UCHWAŁA NR XXII/348/2020**  
**RADY GMININY SZCZECINEK**  
z dnia 11 września 2020 r.

**zmieniająca uchwałę w sprawie wzoru deklaracji o wysokości opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi składanej przez właściciela nieruchomości**

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2020 r., poz. 713) oraz art. 6n i 6m ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (Dz. U. z 2020 r. poz. 1439) Rada Gminy Szczecinek uchwała, co następuje:

**§ 1.** W uchwale Nr VII/80/2019 Rady Gminy Szczecinek z dnia 17 kwietnia 2019 r. w sprawie wzoru deklaracji o wysokości opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi składanej przez właściciela nieruchomości (Dz. Urz. Woj. Zachodniopomorskiego z 2019 r., poz. 2368) zmienionej uchwałą Nr XVII/266/2020 Rady Gminy Szczecinek z dnia 06 lutego 2020 r. (Dz. Urz. Woj. Zachodniopomorskiego z 2020 r., poz. 868) załącznik nr 1, określający wzór deklaracji, otrzymuje brzmienie jak w załączniku do niniejszej uchwały.

**§ 2.** Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Szczecinek.

**§ 3.** Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Zachodniopomorskiego.

**Załącznik**  
**do Uchwały Nr XXII /348/2020**  
**Rady Gminy Szczecinek**  
**z dnia 11 września 2020 r.**

**DEKLARACJA O WYSOKOŚCI OPŁATY ZA GOSPODAROWANIE ODPADAMI KOMUNALNYMI  
DLA NIERUCHOMOŚCI ZAMIESZKAŁYCH POŁOŻONYCH NA TERENIE GMINY SZCZECINEK**

ZNAK SPRAWY

<b>Podstawa prawna</b>	Ustawa z dnia 13 września 1996r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (Dz. U. z 2020 r., poz. 1439 t. j.)	
<b>Termin składania</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• w ciągu 14 dni od dnia zamieszkania na danej nieruchomości pierwszego mieszkańca;</li> <li>• do 10 dnia miesiąca następującego po miesiącu, w którym zaistniały okoliczności mające wpływ na powstanie obowiązku uiszczenia opłaty lub zmiany danych wskazanych w deklaracji.</li> </ul>	
<b>A. MIEJSCE SKŁADANIA DEKLARACJI</b>		
<b>Urząd Gminy Szczecinek</b> <b>Ul. Piłska 3</b> <b>78-400 Szczecinek</b>		
<b>B. OBOWIĄZEK ZŁOŻENIA DEKLARACJI</b> <i>(proszę znakiem x zaznaczyć odpowiedni kwadrat)</i>		
<input type="checkbox"/> <b>Pierwsza deklaracja</b>	Data powstania obowiązku opłaty .....	
<b>Deklaracja zmieniająca</b> składana w przypadku:		
<input type="checkbox"/> zmiany danych będących podstawą ustalenia wysokości opłaty	Data powstania obowiązku opłaty .....	
<input type="checkbox"/> ustania obowiązku uiszczenia opłaty	Data ustania obowiązku opłaty .....	
<input type="checkbox"/> <b>KOREKTA DEKLARACJI</b>	Data zmiany .....	
<b>C. DANE PODMIOTU SKŁADAJĄCEGO DEKLARACJĘ</b>		
<b>Tytuł władania</b> <i>(proszę znakiem X zaznaczyć odpowiedni kwadrat)</i>		
<input type="checkbox"/> Właściciel <input type="checkbox"/> Współwłaściciel <input type="checkbox"/> Inny (np. najemca, dzierżawca, użytkownik wieczysty)		
<b>D. DANE SKŁADAJĄCEGO DEKLARACJĘ</b>		
<b>1. Rodzaj składającego</b> <i>(proszę znakiem x zaznaczyć odpowiedni kwadrat)</i>		
<input type="checkbox"/> osoba fizyczna <input type="checkbox"/> osoba prawna		
<b>2. Imię i nazwisko</b> .....		
<b>3. Pesel/ NIP i REGON</b> .....		
<b>E. ADRES ZAMIESZKANIA</b>		
<b>Kraj</b>	<b>WOJEWÓDZTWO</b>	<b>POWIAT</b>
<input type="checkbox"/> POLSKA <input type="checkbox"/> INNE.....	<input type="checkbox"/> ZACHODNIOPOMORSKIE <input type="checkbox"/> INNE .....	<input type="checkbox"/> SZCZECINECKI <input type="checkbox"/> INNE .....
<b>Gmina</b>	<b>Ulica</b>	<b>Nr domu/ Nr lokalu</b>
<input type="checkbox"/> SZCZECINEK <input type="checkbox"/> INNE .....		
<b>Miejscowość</b>	<b>Kod pocztowy</b>	
<b>Telefon kontaktowy</b> <i>(dotyczy osób, które posiadają)</i>	<b>Adres e-mail</b> <i>(dotyczy osób, które posiadają)</i>	

.....	.....	
<b>F. ADRES KORESPONDECYJNY</b> (należy wypełniać, jeżeli jest inny niż w E)		
<b>Kraj</b>	<b>Województwo</b>	<b>Powiat</b>
<input type="checkbox"/> POLSKA <input type="checkbox"/> INNE.....	<input type="checkbox"/> ZACHODNIOPOMORSKIE <input type="checkbox"/> INNE .....	<input type="checkbox"/> SZCZECINECKI <input type="checkbox"/> INNE .....
<b>Gmina</b>	<b>Ulica</b>	<b>Nr domu/ Nr lokalu</b>
<input type="checkbox"/> SZCZECINEK <input type="checkbox"/> INNE .....		
<b>Miejscowość</b>	<b>Kod pocztowy</b>	
<b>Telefon kontaktowy</b> (dotyczy osób, które posiadają)	<b>Adres e-mail</b> (dotyczy osób, które posiadają)	
.....	.....	
<b>G. ADRES NIERUCHOMOŚCI, NA KTÓREJ POWSTAJĄ ODPADY KOMUNALNE</b> (należy wypełniać, jeżeli jest inny niż w E)		
<b>Gmina</b>	<b>Ulica</b>	<b>Nr domu/ Nr lokalu</b>
SZCZECINEK		
<b>Miejscowość</b>	<b>Kod pocztowy</b>	<b>Nr działki</b> (w przypadku nie nadania nr domu)
<b>H. WYSOKOŚĆ OPŁATY ZA GOSPODAROWANIE ODPADAMI KOMUNALNYMI</b>		
Miesięczna stawka za gospodarowanie odpadami komunalnymi dla nieruchomości zamieszkałych (odpady zbierane w sposób selektywny) :	27,00 zł	
Oświadczam, że na terenie nieruchomości wskazanej w części E lub G niniejszej deklaracji zamieszkuje:	..... (należy podać liczbę mieszkańców)	
Zwolnienie z opłaty za odpady na podstawie Karty Dużej Rodziny	<input type="checkbox"/> TAK (należy załączyć Karty Dużej Rodziny)	<input type="checkbox"/> NIE
Wysokość miesięcznej opłaty za gospodarowanie odpadami wynosi: (liczba mieszkańców x stawka opłaty)	..... zł (należy podać iloczyn liczby zamieszkujących oraz stawki opłaty)	
<b>I. OŚWIADCZENIE I PODPIS SKŁADAJĄCEGO / OSOBY REPREZENTUJĄCEJ SKŁADAJĄCEGO</b>		
1. Oświadczam, iż podane w deklaracji dane są zgodne ze stanem faktycznym. 2. Zapoznałem/łam się z pouczeniem zawartym w niniejszej deklaracji.		
..... (data wypełnienia)	..... (Imię i nazwisko)	..... (podpis)
<b>J. ADNOTACJE URZĘDU</b>		
<b>UWAGI</b>		
..... (data)	..... (podpis przyjmującego deklarację)	

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady ( UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w

sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (zwane dalej rozporządzeniem RODO) informuję, iż:

### **1. Administrator danych osobowych**

Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Wójt Gminy Szczecinek z siedzibą - Urząd Gminy Szczecinek 78-400 Szczecinek ul. Piłska 3 (dalej zwany jako Administrator).

Z administratorem można się skontaktować:

- 1) listownie na adres: Piłska 3, 78-400 Szczecinek;
- 2) telefonicznie (94) 37 432 94
- 3) fax - (94) 37 420 08
- 4) przez email: sekretariat@gminaszczecinek.pl

### **2. Inspektor ochrony danych**

Administrator wyznaczył Inspektora Ochrony Danych z którym może się Pani/Pan kontaktować we wszystkich sprawach dotyczących przetwarzania danych osobowych oraz korzystania z praw związanych z przetwarzaniem danych. Z inspektorem można się kontaktować przez [iod@gminaszczecinek.pl](mailto:iod@gminaszczecinek.pl).

### **3. Cele przetwarzania oraz podstawa prawna przetwarzania**

Pani/Pana dane są przetwarzane, w celu wypełnienia wymogów prawnych w tym :

- 1) przyjęcie deklaracji śmieciowej,
- 2) wydania ewentualnej decyzji o wysokości opłat
- 3) pobór opłat
- 4) egzekucji administracyjnej należności pieniężnych z tytułu opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi
- 5) archiwizacji sprawy.

Podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust.1 lit c) rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z 27.4.2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (tj. **przetwarzanie danych osobowych jest niezbędne dla wypełnienia prawnego obowiązku ciążącego na administratorze**), w związku z obowiązkami prawnymi określonymi w prawie krajowym:

- 1) obowiązek prawny wynikający z przepisów ustawy z dnia 13 września 1996 r.o utrzymaniu czystości i porządku w gminach w szczególności Rozdziału 3a
- 2) Uchwały Nr VII/80/2019 Rady Gminy Szczecinek z dnia 17 kwietnia 2019 r. w sprawie wzoru deklaracji o wysokości opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi składanej przez właściciela nieruchomości.
- 3) obowiązek prawny wynikający z art. 5-6 ustawy z 14.7.1983 r. o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach – na podstawie tych przepisów mamy obowiązek zarchiwizowania sprawy  
Dane w zakresie nr telefonu oraz adres e-mail przetwarzane są na podstawie zgody wyrażonej podaniem tych danych

### **4. Okres przechowywania danych osobowych**

Dane osobowe będą przechowywane przez 5 lat od chwili wydania warunków.

### **5. Odbiorcy danych**

Administrator nie planuje przekazywać Pani/Pana dane osobowe innym podmiotom.

### **6. Przekazywanie danych do państwa trzeciego**

Pani/Pana dane nie będą przekazywane do państw trzecich.

### **7. Prawa związane z przetwarzaniem danych osobowych i podejmowaniem zautomatyzowanych decyzji**

Przysługują Pani/Panu następujące prawa związane z przetwarzaniem danych osobowych:

- 1) prawo dostępu do Pani/Pana danych osobowych z wyjątkiem danych osób wnioskujących,
- 2) prawo żądania sprostowania Pani/Pana danych osobowych,
- 3) prawo żądania usunięcia Pani/Pana danych osobowych, w sytuacji, gdy przetwarzanie danych jest

niezgodne z przepisami prawa;

- 4) prawo żądania ograniczenia przetwarzania Pani/Pana danych osobowych.
  - 5) Prawo do cofnięcia zgody na przetwarzanie danych osobowy w zakresie nr telefonu i adres e-mail
- Aby skorzystać z powyższych praw, należy skontaktować się z Administratorem lub z naszym inspektorem ochrony danych.

#### **8. Prawo wniesienia skargi do organu**

Przysługuje Pani/Panu także prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego zajmującego się ochroną danych osobowych, tj. Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych.

#### **9. Wymóg podania danych**

Wymóg podania danych osobowych wynika z art. 6 m. ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach

W przypadku reprezentacji osoby uprawnionej do złożenia deklaracji należy dołączyć pełnomocnictwo wraz z dowodem uiszczenia opłaty skarbowej. Jeżeli pełnomocnictwo udzielane jest małżonkowi, wstępnemu, zstępnemu lub rodzeństwu, wówczas podlega zwolnieniu z opłaty skarbowej.

#### **Objaśnienia:**

Ilekrót w deklaracji jest mowa o:

1. **Karcie Dużej Rodziny** – zgodnie z Uchwałą Rady Gminy Szczecinek Nr XXII/222/2016 z dnia 29.02.2016 r. w sprawie zwolnienia z części opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi z obowiązku ponoszenia opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi w gm. Szczecinek zwolnione jest 3 i każde kolejne dziecko w rodzinie. Zwolnienie z opłaty przysługuje w przypadku rodzin posiadających Kartę Dużej Rodziny
2. **Mieszkańcu** – jest to osoba fizyczna mająca na terenie gminy Szczecinek miejsce zamieszkania.
3. **Właścicielach nieruchomości** – rozumie się przez to także współwłaścicieli, użytkowników wieczystych oraz jednostki organizacyjne i osoby posiadające nieruchomości w zarządzie lub użytkowaniu, a także inne podmioty władające nieruchomością.
4. **Nieruchomości zamieszkałe** - to nieruchomość, na której zamieszkują mieszkańcy, a więc taka, na której człowiek bytuje, niezależnie od czasowych nieobecności związanych z wypoczynkiem.
5. **Sposób selektywny**- rozumie się przez to gromadzenie poszczególnych rodzajów odpadów, z podziałem na papier, szkło, tworzywa sztuczne i metale, odpady ulegające biodegradacji.

#### **Pouczenie:**

1. Niniejsza deklaracja stanowi podstawę do wystawienia tytułu wykonawczego, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 17 czerwca 1966 r. o postępowaniu egzekucyjnym w administracji.
2. W przypadku zmiany danych będących podstawą ustalenia wysokości należnej opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi, właściciel nieruchomości obowiązany jest złożyć nową deklarację w terminie do 10 dnia miesiąca następującego po miesiącu, w którym nastąpiła zmiana. Opłata za gospodarowanie odpadami komunalnymi w zmienionej wysokości należna jest za miesiąc, w którym nastąpiła zmiana.
3. Zgodnie z art. 6m ust. 4 i 5 ustawy właściciel nieruchomości nie może złożyć deklaracji zmniejszającej wysokość zobowiązania za okres wsteczny, z wyjątkiem sytuacji dotyczącej śmierci mieszkańca. W przypadku śmierci mieszkańca złożenie nowej deklaracji jest możliwe w terminie do 6 miesięcy od dnia tego zdarzenia.
4. W przypadku zamieszkania na danej nieruchomości pierwszego mieszkańca lub powstania odpadów po raz pierwszy, należy złożyć „PIERWSZĄ DEKLARACJĘ”.
5. W przypadku korygowania uprzednio złożonej deklaracji należy złożyć „KOREKTĘ DEKLARACJI”. Korekta deklaracji następuje wówczas gdy okazuje się, że poprzednio złożona deklaracja zawierała jakieś błędy, tj. w przypadku potrzeby zmiany danych, które nie wpływają na wysokość opłaty.
6. Opłatę za gospodarowanie odpadami komunalnymi należy uiścić bez uprzedniego wezwania do 10-go dnia danego miesiąca wpłatą gotówkową lub przelewem na indywidualny numer rachunku bankowego Gminy Szczecinek.

7. Białe pola deklaracji należy wypełnić czytelnie komputerowo lub ręcznie, dużymi drukowanymi literami, czarnym lub niebieskim kolorem.

### **Uzasadnienie**

Projekt uchwały określa wzór deklaracji o wysokości opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi składanej przez właścicieli nieruchomości, obejmujący objaśnienia dotyczące sposobu jej wypełnienia oraz pouczenie, że deklaracja stanowi podstawę do wystawienia tytułu wykonawczego. Projekt uchwały zawiera także informację o terminach i miejscu składania deklaracji.

Deklaracja stanowi podstawę do wystawienia tytułu wykonawczego.

Sporządziła:  
Marzena Staciwa