

**UCHWAŁA NR LIX/606/2018**  
**RADY GMINY SZCZECINEK**  
z dnia 28 czerwca 2018 r.

**w sprawie ustalenia zasad korzystania z cmentarzy komunalnych  
na terenie Gminy Szczecinek**

Na podstawie art. 7 ust. 1 pkt. 13 i art. 40 ust. 2 pkt. 4 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2018 r. poz. 994 i 1000), Rada Gminy Szczecinek uchwala:

**REGULAMIN KORZYSTANIA Z CMEN TARZY KOMUNALNYCH  
NA TERENIE GMINY SZCZECINEK**

**Rozdział 1**  
**Postanowienia ogólne**

§ 1. Regulamin korzystania z cmentarzy komunalnych na terenie Gminy Szczecinek obejmuje:

- 1) Cmentarz w Dałężynie,
- 2) Cmentarz w Gwdzie Wielkiej,
- 3) Cmentarz w Kusowie,
- 4) Cmentarz w Parsęku,
- 5) Cmentarz w Sporem,
- 6) Cmentarz w Starym Wierzchowie,
- 7) Cmentarz w Wierzchowie,
- 8) Cmentarz w Wilczych Łaskach,
- 9) Cmentarz w Żółtnicy.

§ 2. Ilekroć w regulaminie mowa jest o:

- 1) zarządzaniu cmentarzem - rozumie się przez to usługi cmentarne, do których należy: przyjmowanie zwłok do pochowania i zawieranie umów o użytkowanie grobu, przyjmowanie opłat cmentarnych, prowadzenie przewidzianej prawem ewidencji i dokumentacji, utrzymanie porządku, kopanie, murowanie i zasypywanie grobów, ekshumacje, obsługa uroczystości pogrzebowych i piecza nad ich godnym przebiegiem, zagospodarowanie i utrzymanie terenu cmentarza, które to czynności należą do kompetencji administratora cmentarzy,
- 2) usługach kamieniarskich – rozumie się przez to wykonywanie wszelkich czynności związanych z montażem, demontażem lub naprawą nagrobka i opaski wokół nagrobka,
- 3) dysponencie grobu - rozumie się przez to osobę, która ma zawartą z administratorem umowę na użytkowanie grobu, w imieniu i za zgodą wszelkich osób posiadających do niego prawo,
- 4) grobie murowanym – rozumie się przez to dół, w którym boki są murowane, a nad trumną wykonuje się sklepienie,
- 5) grobie ziemnym – rozumie się przez to dół, w którym chowa się trumnę ze zwłokami i zasypuje ziemią wydobytą z tego dołu.
- 6) grobie urnowym – rozumie się przez to rodzaj grobu murowanego o określonych wymiarach.

**Rozdział 2**  
**Zarządzanie terenami cmentarzy**

§ 3. 1. Zarządcą cmentarzy komunalnych na terenie Gminy Szczecinek, jest Wójt Gminy Szczecinek.

2. Zarządca cmentarzy może upoważnić inną osobę fizyczną lub prawą do prowadzenia czynności związanych z bieżącą obsługą i nadzorem nad cmentarzami, w formie zawartej umowy o administrowanie cmentarzami.

### **Rozdział 3** **Organizacja Uroczystości pogrzebowych**

**§ 4.** Na cmentarzach komunalnych urządza się pochówki:

- 1) ziemne zwykłe,
- 2) ziemne pogłębione (w miarę możliwości uwarunkowania podłoża),
- 3) w grobach murowanych – grobowcach,
- 4) w grobach na urny ziemne i murowane.

**§ 5.** Usytuowanie grobu musi być zgodne z planami zagospodarowania cmentarza oraz z zachowaniem jego wymiarów wg poniższego zestawienia:

<b>RODZAJ GROBU</b>	<b>WYMIARY (dł. x szer. x gł.) w mb.</b>
pojedynczy - (dziecko do lat 6)	1,2 x 0,6 x 1,2
pozostałe pojedyncze	2,0 x 1,0 x 1,7
pojedynczy, w którym składa się urnę	0,5 x 0,5 x 0,7
murowany pojedynczy	2,2 x 0,8 x 0,8
murowany pojedynczy, w którym składa się urnę	0,5 x 0,5 x 0,7
rodzinny ziemny	2,0 x 1,8 (0,8 m + 0,2 m + 0,8 m) niezależnie od głębokości grobu
rodzinny murowany	2,2 x 0,8 x 0,8

**§ 6.** Zarządca cmentarza jest upoważniony do sprawdzenia danych osoby dokonującej pochówku w celu ustalenia stopnia pokrewieństwa lub powinowactwa w zakresie niezbędnych do ustalenia praw do grobu.

### **Rozdział 4** **Opłaty cmentarne**

**§ 7.** Zarządca cmentarza pobiera opłaty według ustalonego cennika za następujące usługi:

- 1) za miejsce grzebalne na 20 lat (grób zwykły ziemny pojedynczy),
- 2) za miejsce grzebalne na 20 lat (grób zwykły ziemny podwójny w pionie),
- 3) za grób murowany (grobowiec),
- 4) za grób na urny ziemne i murowane,
- 5) za przedłużenie opłaty na następne 20 lat,
- 6) za zezwolenie na postawienie lub demontaż nagrobka,
- 7) za rezerwację miejsca pochówku,
- 8) innych wymienionych w cenniku opłat za korzystanie z cmentarza.

**§ 8.** Wysokość opłat, o których mowa w § 7 ust. 1 ustala Rada Gminy Szczecinek odrębną uchwałą.

**§ 9.** Zabudowa grobu i miejsca grzebalnego nie może przekroczyć ustanowionej i opłaconej powierzchni grzebalnej.

## **Rozdział 5**

### **Prawo do grobu**

§ 10. 1. Każdy grób powinien mieć dysponenta, czyli osobę posiadającą aktualną umowę z zarządcą na jego użytkowanie.

2. Prawo dysponowania zarówno miejscem pod grób jak i grobem ma osoba, która uiściła stosowne opłaty.

3. Dysponent grobu może wyrazić zgodę na pochowanie w tym grobie osoby nie będącej członkiem rodziny.

4. Zgoda, o której mowa w ust. 3 musi być potwierdzona na piśmie.

5. Zmiana dysponenta miejsca lub grobu następuje po przedstawieniu zarządcy umowy na zbycie miejsca lub grobu.

6. Zarządca odnotowuje zmianę dysponenta w księgach cmentarnych, a kopia umowy przechowywana jest w dokumentacji cmentarza.

## **Rozdział 6**

### **Postanowienia porządkowe**

§ 11. 1. Usługi pogrzebowe związane z organizacją ceremonii wykonują na cmentarzach firmy pogrzebowe i kamieniarskie wynajęte przez klienta.

2. Wszelkie prace na terenie cmentarza wykonywane przez firmy pogrzebowe, kamieniarskie itp. wymagają wcześniejszego uzgodnienia z zarządcą cmentarza.

3. Podmioty przyjmujące zlecenia na wykonywanie pochówku, przed przystąpieniem do kopania, są zobowiązane do uzyskania pisemnego wskazania lokalizacji pochówku od zarządcy.

4. Doprowadzenie otoczenia miejsca wykonanej usługi pochówku do stanu poprzedniego należy do obowiązku podmiotu wykonującego tę usługę.

§ 12. Ze względu na powagę cmentarza, jako miejsca pochówku (spoczynku) zabrania się:

- 1) wjazdu na teren cmentarza pojazdami mechanicznymi i konnymi bez uprzedniego uzyskania zgody zarządzającego,
- 2) samowolnego ustawiania i przestawiania pojemników na śmieci,
- 3) palenia ognisk.

## **Rozdział 7**

### **Prowadzenie ewidencji i dokumentacji cmentarza**

§ 13.1. Wszelkie sprawy dotyczące grobów i cmentarza zgłaszać należy wyłącznie do zarządcy cmentarza.

2. Zarządca cmentarza przechowuje i uaktualnia dokumentację grobów tj:

- 1) kartoteki grobów (w porządku : sektor, rząd, numer miejsca),
- 2) dokumentację związaną z dysponowaniem grobem,
- 3) archiwariusze (wewnętrzną dokumentację czynności zleczanych przy grobie),
- 4) część karty zgonu przeznaczona dla administracji cmentarza,
- 5) księgę cmentarną zmarłych,
- 6) plansze kwater z naniesionymi grobami.

## **Rozdział 8**

### **Postanowienia końcowe**

§ 14. W sprawach nieuregulowanych niniejszym Regulaminem należy zwracać się do zarządcy cmentarza.

**§ 15.** Wszelkie zmiany w Regulaminie mogą być dokonywane w trybie właściwym dla jego nadania.

**§ 16.** Traci moc uchwała Nr IX/100/2015 Rady Gminy Szczecinek z dnia 22 maja 2015 r. w sprawie ustalenia zasad korzystania z cmentarzy komunalnych na terenie Gminy Szczecinek (Dz. Urz. Woj. Zachodniopomorskiego poz. 2590) zmieniona uchwałą Nr X/111/2015 Rady Gminy Szczecinek z dnia 11 czerwca 2015 r. (Dz. Urz. Woj. Zachodniopomorskiego poz. 2591).

**§ 17.** Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Szczecinek.

**§ 18.** Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Zachodniopomorskiego.