

WNIOSEK O UDZIELENIE DOTACJI

na prace konserwatorskie, restauratorskie, roboty budowlane przy zabytku wpisanym do rejestru zabytków lub ujętym w gminnej ewidencji zabytków, położonym na terenie Gminy Szczecinek, w związku z dofinansowaniem inwestycji z Rządowego Programu Odbudowy Zabytków

Dane Wnioskodawcy: - Imię i Nazwisko/ Pełna Nazwa - adres - forma prawna - NIP - REGON	
Osoby upoważnione do reprezentowania Wnioskodawcy	
Nazwa inwestycji	
Opis inwestycji	
Miejsce realizacji/dokładny adres	
- Tytuł prawny do obiektu wpisanego do rejestru zabytków (prawo własności, użytkowanie wieczyste, trwały zarząd, ograniczone prawo rzeczowe, stosunek zobowiązaniowy) - Nr księgi wieczystej	
Numer wpisu w rejestrze zabytków/gminnej ewidencji zabytków	
Opis stanu zachowania zabytku z uzasadnieniem konieczności podjęcia prac lub robót	

Czy zabytek posiada opracowaną dokumentację (projekt budowlany, kosztorys, pozwolenie konserwatorskie, pozwolenie budowlane) na planowany zakres robót	
Planowany termin rozpoczęcia inwestycji (data dd.mm.rrrr)	
Planowany termin zakończenia inwestycji (data dd.mm.rrrr)	
Wartość zadania (zł brutto)	
Wnioskowana kwota dotacji (zł brutto)	
Wkład własny (zł brutto)	
Nr rachunku bankowego	

Osoba do kontaktu:

Imię i nazwisko:

Tel.

Email:

.....

Podpis Wnioskodawcy/Wnioskodawców

KLAUZULA INFORMACYJNA RODO

dot. przetwarzania danych osobowych

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 oraz art. 14 ust 1 i 2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (zwane dalej rozporządzeniem RODO) informuję , iż:

1. Administrator danych osobowych

Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Wójt Gminy Szczecinek z siedzibą - Urząd Gminy Szczecinek 78-400 Szczecinek ul. Piłska 3 (dalej zwany jako Administrator).

Z administratorem można się skontaktować:

- 1) listownie na adres: Piłska 3, 78-400 Szczecinek;
- 2) telefonicznie (94) 37 432 94
- 3) fax - (94) 37 420 08
- 4) przez email: sekretariat@gminaszczecinek.pl

2. Inspektor ochrony danych

Administrator wyznaczył Inspektora Ochrony Danych z którym może się Pani/Pan kontaktować we wszystkich sprawach dotyczących przetwarzania danych osobowych oraz korzystania z praw związanych z przetwarzaniem danych. Z inspektorem można się kontaktować przez iod@gminaszczecinek.pl.

3. Cele przetwarzania oraz podstawa prawna przetwarzania

Pani/Pana dane są przetwarzane, w celu :

- 1) złożenia przez wnioskodawcę wniosku o dotacje
- 2) ocena wniosku oraz przekazanie go do organizatora projektu
- 3) zawarcia umowy na dotację prac konserwatorskich, restauratorskich lub robót budowlanych przy zabytkach
- 4) archiwizacji sprawy.

Podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust.1 lit e) RODO (tj. **przetwarzanie jest niezbędne do wykonania zadania realizowanego w interesie publicznym lub w ramach sprawowanej władzy publicznej**)), w związku z:

- 1) Ustawą z dnia 23 lipca 2003 r. o ochronie zabytków i opiece nad zabytkami
- 2) uchwałą nr 232/2022 Rady Ministrów z dnia 23 listopada 2022 r. w sprawie ustanowienia Rządowego Programu Odbudowy Zabytków, szczegółowymi zasadami programu, trybem udzielania dofinansowania z programu oraz regulaminem naboru wniosków o dofinansowanie
- 3) Zarządzeniem Nr 53/2024vWójta Gminy Szczecinek dnia 22 marca 2024r. w sprawie ogłoszenia naboru wniosków o przyznanie dotacji na prace konserwatorskie, restauratorskie, roboty budowlane przy zabytku wpisanym do rejestru zabytków lub ujętym w gminnej ewidencji zabytków, położonym na terenie gminy Szczecinek, w związku z dofinansowaniem inwestycji z Rządowego Programu Odbudowy Zabytków
- 4) art. 5–6 ustawy z 14.7.1983 r. o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach.

4. Okres przechowywania danych osobowych

W związku z obowiązkiem archiwizowania Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane wiecznie. Najpierw będą one przechowywane w naszym archiwum zakładowym, a po 25 latach będą przekazane do archiwum państwowego.

5. Odbiorcy danych

Administrator może przekazywać Pani/Pana dane osobowe:

- 1) Podmiotom udzielające wsparcia wskazanych w uchwale sprawie ustanowienia Rządowego Programu Odbudowy Zabytków, szczegółowymi zasadami programu, trybem udzielania dofinansowania z programu oraz regulaminem naboru wniosków o dofinansowanie
- 2) do archiwum państwowego, zgodnie z przepisami ustawy o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach
- 3) do Wojewódzkiego Konserwatora Zabytków.

6. Przekazywanie danych do państwa trzeciego

Pani/Pana dane nie będą przekazywane do państw trzecich.

7. Prawa związane z przetwarzaniem danych osobowych i podejmowaniem zautomatyzowanych decyzji

Przysługują Pani/Panu następujące prawa związane z przetwarzaniem danych osobowych:

- 1) prawo dostępu do Pani/Pana danych osobowych,
- 2) prawo żądania sprostowania Pani/Pana danych osobowych,
- 3) prawo żądania usunięcia Pani/Pana danych osobowych, w sytuacji, gdy przetwarzanie danych jest niezgodne z przepisami prawa;
- 4) prawo żądania ograniczenia przetwarzania Pani/Pana danych osobowych.

Aby skorzystać z powyższych praw, należy skontaktować się z Administratorem lub z naszym inspektorem ochrony danych.

8. Prawo wniesienia skargi do organu

Przysługuje Pani/Panu także prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego zajmującego się ochroną danych osobowych, tj. Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych.

9. Wymóg podania danych

W celu otrzymania dotację prac konserwatorskich, restauratorskich lub robót budowlanych przy zabytkach podanie danych jest niezbędne i wynika z aktów prawa wskazanych w pkt 3 pkt 2) i 3).