

S T A T U T
STOWARZYSZENIA FUNDUSZ TRATWA SZCZECINEK

Rozdział I
Postanowienia ogólne

§ 1

1. Stowarzyszenie nosi nazwę Fundusz Tratwa Szczecinek, w dalszych postanowieniach statutu zwane Stowarzyszeniem.
2. W kontaktach zagranicznych Stowarzyszenie może posługiwać się nazwą przetłumaczoną na języki obce.

§ 2

1. Stowarzyszenia działa na obszarze Rzeczypospolitej Polskiej.
2. Siedziba Stowarzyszenia mieści się w Szczecinku.

§ 3

1. Stowarzyszenie jest zawiązane na czas nieograniczony i działa na podstawie przepisów ustawy Prawo o stowarzyszeniach z dnia 07.04.1989(Dz. U. z 2001r. nr 79, poz. 855 z późniejszymi zmianami), o działalności pożytku publicznego i wolontariacie z dnia 24.04.2003 (Dz. U. Nr 96, poz. 873 z późniejszymi zmianami) oraz niniejszego statutu.
2. Stowarzyszenie posiada osobowość prawną.

§ 4

1. Stowarzyszenia ma prawo używania pieczęci i odznak zgodnie z obowiązującymi przepisami.
2. Stowarzyszenie posługuje się pieczęcią podłużną o treści ustalonej przez Zarząd.
3. Stowarzyszenie może posiadać własną odznakę, godło, logo, flagę oraz może wydawać legitymacje, zgodnie z obowiązującymi przepisami.

§ 5

Stowarzyszenie może należeć do innych krajowych i międzynarodowych organizacji o podobnych celach, a także łączyć się w związki. Decyzje w tej sprawie podejmuje Zarząd Stowarzyszenia.

§ 6

1. Stowarzyszenie opiera swoją działalność o społeczną pracę członków.
2. Działalność Stowarzyszenia mogą wspierać ochotniczo i bez pobierania wynagrodzenia osoby nie będące jego członkami (wolontariusze).
3. Do prowadzenia swych spraw Stowarzyszenie może zatrudniać pracowników.
4. Stowarzyszenie może prowadzić nieodpłatną i odpłatną działalność statutową zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa.
5. Stowarzyszenie może prowadzić działalność gospodarczą.
6. Całość dochodów uzyskanych z działalności gospodarczej stowarzyszenie przeznacza na realizację celów statutowych.

§ 7

1. Dla ważności oświadczenia woli, pism i dokumentów wymagany jest podpis prezesa lub uprawnionego przez prezesa członka Zarządu.
2. W sprawach majątkowych obok podpisu prezesa wymagany jest podpis innego członka zarządu.

Rozdział II

Zakres i cele działania.

§ 8

Stowarzyszenie działa na rzecz ogółu społeczeństwa i prowadzi działalność pożytku publicznego określonego w ustawie o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie . Celami stowarzyszenia są:

1. pomoc społeczna, w tym pomoc rodzinom i osobom w trudnej sytuacji życiowej oraz wyrównywania szans tych rodzin i osób,
2. wspieranie rodziny i pieczy zastępczej,
3. działalność na rzecz integracji i reintegracji zawodowej i społecznej osób zagrożonych wykluczeniem społecznym,
4. działalność charytatywnej,
5. działalność na rzecz osób niepełnosprawnych,
6. działalność na rzecz osób w wieku emerytalnym,
7. działalność wspomagającej rozwój wspólnot i społeczności lokalnej,
8. rozwój nauki, szkolnictwa wyższego, edukacji i wychowania,
9. porządek i bezpieczeństwo publiczne,
10. działalność na rzecz integracji europejskiej oraz rozwijania kontaktów i współpracy między społecznościami,
11. promocja i organizacja wolontariatu,
12. przeciwdziałanie uzależnieniom i patologiom społecznym,
13. działalność na rzecz organizacji pozarządowych i innych podmiotów działających w sferze zadań publicznych.

§ 9

Formy realizacji celów stowarzyszenia są następujące:

1. Kształtowanie i propagowanie aktywnych postaw społecznych.
2. Inicjowanie i koordynowanie badań naukowych różnych sfer funkcjonowania środowiska lokalnego.
3. Gromadzenie funduszy na realizację celów statutowych.
4. Rozdzielanie funduszy na cele dobroczynne.
5. Udzielanie wsparcia finansowego organizacjom pozarządowym oraz społecznym inicjatywom lokalnym w formie grantów wspierających te inicjatywy,
6. Udzielanie wsparcia finansowego osobom fizycznym poprzez wypłacanie stypendiów,
7. Współpracę z organizacjami krajowymi i zagranicznymi w zakresie pozyskiwania środków, wymiany doświadczeń i realizacji wspólnych programów dobroczynnych.
8. Organizowanie kursów, szkoleń, seminariów, wystaw, konferencji,
9. Poradnictwo prawne, psychologiczne, pedagogiczne,
10. Poradnictwo dla organizacji pozarządowych w zakresie tworzenia nowych organizacji, sporządzania wniosków o dotacje, rozliczania środków,
11. Prowadzenie placówek wsparcia dziennego dla dzieci i młodzieży,
12. Prowadzenie własnych programów grantowych, edukacyjnych, filantropijnych, programów integrujących różne grupy społeczne oraz programów specjalistycznych w zakresie :
 - profilaktyki społecznej,
 - filantropii lokalnej,
 - pracy z dziećmi i młodzieżą zagrożoną patologią społeczną,
 - przeciwdziałania przemocy,
 - wyrównywania szans osób niepełnosprawnych,
 - pracy z osobami starszymi, bezdomnymi, uzależnionymi, bezrobotnymi.

Rozdział III

Członkowie - prawa i obowiązki

§ 10

Członkami Stowarzyszenia mogą być osoby fizyczne i prawne. Osoba prawna może być jedynie członkiem wspierającym Stowarzyszenia. Stowarzyszenie posiada członków: zwyczajnych, wspierających i honorowych.

§ 11

1. **Członkiem zwyczajnym** Stowarzyszenia może być każda pełnoletnia osoba fizyczna, posiadająca obywatelstwo polskie, posiadająca zdolność do czynności prawnych, nie pozbawiona praw publicznych, a także cudzoziemiec posiadający prawo przebywania na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej pod w/w warunkami.
2. Członkostwo zwyczajne nadaje Zarząd Stowarzyszenia po złożeniu przez kandydata pisemnej deklaracji akceptującej cele i działania Stowarzyszenia.
3. Pisemna deklaracja, o której mowa wyżej zawiera imię i nazwisko kandydata, adres oraz numer PESEL oraz oświadczenie, że osoba zapoznała się z treścią niniejszego statutu oraz popiera cele i sposoby działania określone w Rozdziale II. Listę członków Stowarzyszenia prowadzi Zarząd Stowarzyszenia.

§ 12

1. **Członkiem wspierającym** Stowarzyszenie może zostać osoba fizyczna i prawna deklarująca pomoc finansową, rzeczową lub merytoryczną w realizacji celów Stowarzyszenia.
2. Osoba prawna działa w Stowarzyszeniu poprzez swojego przedstawiciela. Członkiem wspierającym staje się po złożeniu pisemnej deklaracji na podstawie decyzji Zarządu Stowarzyszenia.
3. Zakres i formę wspierania Stowarzyszenia członkowie wspierający ustalają z Zarządem Stowarzyszenia.

§ 13

1. **Członkiem honorowym** Stowarzyszenia może być osoba fizyczna, która wniosła wybitny wkład w działalność i rozwój Stowarzyszenia.
2. Członkowie honorowi są ustanawiani przez Walne Zebranie Członków na wniosek Zarządu Stowarzyszenia, po wyrażeniu zgody przez osobę zainteresowaną.
3. Członkowie honorowi są zwolnieni ze składek członkowskich.

§ 14

Członkowie zwyczajni mają prawo:

- 1) biernego i czynnego uczestniczenia w wyborach do władz Stowarzyszenia,
- 2) udziału w zebraniach, wykładach oraz imprezach organizowanych przez Stowarzyszenie,
- 3) korzystania z urządzeń, świadczeń i pomocy Stowarzyszenia,
- 4) zgłaszania na Walnym Zebraniu Członków wniosków co do działalności Stowarzyszenia.

§ 15

Członkowie zwyczajni mają obowiązek:

- 1) brania udziału w działalności Stowarzyszenia i realizacji jego celów,
- 2) przestrzegania statutu i uchwał władz Stowarzyszenia,
- 3) regularnego opłacania składek członkowskich,
- 4) wykonywania prac na rzecz Stowarzyszenia w ramach realizacji jego celów.

§ 16

1. Członkowie wspierający i honorowi nie posiadają biernego oraz czynnego prawa wyborczego, mogą jednak brać udział z głosem doradczym w statutowych władzach Stowarzyszenia, poza tym posiadają takie same prawa jak członkowie zwyczajni.
2. Członek wspierający ma obowiązek wywiązywania się z zadeklarowanych świadczeń, przestrzegania statutu oraz uchwał władz Stowarzyszenia.

§ 17

Utrata członkostwa następuje na skutek:

- 1) pisemnej rezygnacji złożonej do Zarządu Stowarzyszenia,
- 2) wykluczenia uchwałą Zarządu z powodu:
 - a) łamania statutu i nieprzestrzegania uchwał władz Stowarzyszenia,
 - b) notorycznego nie brania udziału w pracach Stowarzyszenia,
- 3) utraty praw obywatelskich na mocy prawomocnego wyroku sądu,
- 4) śmierci członka oraz utraty osobowości prawnej przez osoby prawne.

§ 18

1. Zarząd w terminie 14 dni od podjęcia uchwały zawiadamia wykluczonego członka o podjętej uchwale. Zawiadomienie zawiera pouczenie o przysługującym członkowi prawie do wniesienia do Walnego Zebrania Członków, za pośrednictwem Zarządu, pisemnego odwołania w terminie 7 dni od dnia doręczenia zawiadomienia.
2. Uchwała o wykluczeniu członka staje się prawomocna po upływie terminu do wniesienia odwołania. W razie wniesienia odwołania staje się ona prawomocna w momencie podjęcia w tym przedmiocie uchwały przez Walne Zebranie Członków.
3. Uchwała Walnego Zebrania Członków jest ostateczna.

Rozdział IV Władze Stowarzyszenia

§ 19

Władzami Stowarzyszenia są:

- 1) Walne Zebranie Członków
- 2) Zarząd
- 3) Komisja Rewizyjna

§ 20

Kadencja wszystkich władz wybieralnych Stowarzyszenia trwa 3 lata, a ich wybór odbywa się w głosowaniu jawnym zwykłą większością głosów przy udziale 50% uprawnionych do głosowania.

§ 21

Uchwały władz Stowarzyszenia zapadają zwykłą większością głosów przy obecności co najmniej połowy członków uprawnionych do głosowania, chyba, że dalsze postanowienia statutu stanowią inaczej.

§ 22

1. **Walne Zebranie Członków** jest najwyższą władzą Stowarzyszenia. Biorą w nim udział:
 - a) z głosem stanowiącym - członkowie zwyczajni,
 - b) z głosem doradczym - członkowie wspierający, honorowi oraz zaproszeni goście,
 - c) walne Zebranie Członków może być zwyczajne i nadzwyczajne.

2. Walne Zebranie Członków zwyczajne jest zwoływane raz na rok przez Zarząd Stowarzyszenia. Termin i miejsce obrad Zarząd podaje do wiadomości wszystkich członków co najmniej na 14 dni przed terminem zebrania. W przypadku braku 50 % +1 członków w pierwszym terminie, zwołuje się Walne Zebranie w drugim terminie, który może być w odstępie nie krótszym niż 30 minut od pierwszego. W takim przypadku podjęte uchwały zapadają zwykłą większością głosów.
3. Walne Zebranie Członków nadzwyczajne może się odbyć w każdym czasie. Jest zwoływane przez Zarząd z jego inicjatywy, na wniosek Komisji Rewizyjnej lub pisemny wniosek co najmniej 1/3 ogólnej liczby członków zwyczajnych Stowarzyszenia. Żądanie zwołania nadzwyczajnego Walnego Zebrania Członków winno być złożone na piśmie wraz z uzasadnieniem i proponowanym porządkiem obrad.
4. Obrady Walnego Zebrania Członków Stowarzyszenia otwiera Prezes lub inny członek Zarządu. Otwierający Zebranie zarządza wybór Prezydium Zebrania w składzie: przewodniczący i sekretarz. W skład Prezydium Walnego Zebrania Członków nie mogą wchodzić członkowie Komisji Rewizyjnej.
5. Z obrad Walnego Zebrania Członków sporządza się protokół, który podpisuje Przewodniczący Walnego Zebrania Członków.

§ 23

Do kompetencji Walnego Zgromadzenia należy:

- 1) określenie głównych kierunków działania i rozwoju Stowarzyszenia,
- 2) uchwalania zmian statutu,
- 3) wybór członków Zarządu i Komisji Rewizyjnej oraz uzupełnienie składów,
- 4) udzielanie Zarządowi absolutorium po zaopiniowaniu go przez członków Komisji Rewizyjnej,
- 5) rozpatrywanie i zatwierdzanie sprawozdań z działalności Stowarzyszenia,
- 6) uchwalanie regulaminów władz Stowarzyszenia,
- 7) uchwalanie wysokości składek członkowskich oraz wszystkich innych świadczeń na rzecz Stowarzyszenia,
- 8) wybór i odwoływanie władz Stowarzyszenia,
- 9) rozpatrywanie wniosków i postulatów zgłoszonych przez członków Stowarzyszenia,
- 10) rozpatrywanie odwołań od uchwał Zarządu,
- 11) podejmowanie uchwały o rozwiązaniu Stowarzyszenia i przeznaczeniu jego majątku,
- 12) podejmowanie uchwał o przystąpieniu lub wystąpieniu z organizacji i związków, o których mowa w §5,
13) podejmowanie innych uchwał w sprawach dotyczących działalności statutowej.

§ 24

1. **Zarząd** jest powołany do kierowania bieżącą działalnością Stowarzyszenia zgodnie z uchwałami Walnego Zgromadzenia Członków i reprezentuje Stowarzyszenie na zewnątrz.
2. Zarząd składa się z 3 osób (w tym: prezesa, skarbnika i sekretarza).
3. Prezesa, Sekretarza i Skarbnika członkowie Zarządu wybierają spośród siebie na Walnym Zebraniu Członków, na którym dokonano wyboru Zarządu.
4. Posiedzenia Zarządu odbywają się w miarę potrzeb, nie rzadziej jednak niż raz na 6 miesięcy.
5. Do kompetencji Zarządu należy:
 - a) realizacja celów Stowarzyszenia,
 - b) kierowanie bieżącą działalnością Stowarzyszenia,
 - c) wykonywanie uchwał Walnego Zgromadzenia Członków,
 - d) uchwalanie budżetu Stowarzyszenia i sporządzanie planów pracy Stowarzyszenia,
 - e) sprawowanie zarządu nad majątkiem Stowarzyszenia,
 - f) podejmowanie uchwał o nabywaniu, zbywaniu lub obciążaniu majątku Stowarzyszenia,
 - g) reprezentowanie Stowarzyszenia na zewnątrz,

- h) zwoływanie Walnego Zebrania Członków,
 - i) przyjmowanie nowych członków Stowarzyszenia i skreślanie członków z listy Stowarzyszenia,
 - j) powoływanie i rozwiązywanie komisji celowych, zespołów i innych ciał, oraz określanie ich zadań;
 - k) zatrudnianie na umowy o pracę, umowy cywilnoprawne osób realizujących zadania na rzecz Stowarzyszenia oraz określanie zakresu powierzonych im zadań,
 - l) sporządzanie rocznych sprawozdań merytorycznych i finansowych z działalności stowarzyszenia z podaniem ich do publicznej wiadomości w sposób i w trybie określonym przez prawo.
6. Posiedzenia Zarządu zwoływane są przez prezesa lub sekretarza.
 7. Uchwały Zarządu zapadają zwykłą większością głosów przy obecności co najmniej 2 członków Zarządu. W razie równości głosów decyduje głos prezesa Zarządu.
 8. Członkowie Zarządu nie mogą być osobami skazanymi prawomocnym wyrokiem sądu za przestępstwa ścigane z oskarżenia publicznego lub przestępstwa skarbowe.

§ 25

1. **Komisja Rewizyjna** powołana jest do sprawowania kontroli i nadzoru nad działalnością Stowarzyszenia. Kontroluje jego działalność nie rzadziej niż raz w roku.
2. W zakresie kontroli i nadzoru Komisja Rewizyjna nie podlega Zarządowi, a swoje sprawozdania składa na Walnym Zebraniu Członków.
3. Komisja Rewizyjna składa się z 2 członków wybranych podczas Walnego Zgromadzenia,
4. Posiedzenia Komisji Rewizyjnej odbywają się w miarę potrzeb nie rzadziej niż raz w roku. Posiedzenie Komisji należy zwołać także na wniosek Walnego Zebrania Członków w terminie 14 dni od daty otrzymania wniosku.
5. Do kompetencji Komisji Rewizyjnej należy:
 - a) kontrolowanie działalności Stowarzyszenia,
 - b) nadzór nad bieżącą gospodarką finansową Stowarzyszenia,
 - c) występowanie do Walnego Zebrania Członków z wnioskami wynikającymi z przeprowadzonych kontroli i lustracji,
 - d) kontrola sposobu realizacji wniosków składanych przez członków zaaprobowanych przez Walne Zebranie Członków,
 - e) składanie sprawozdań z przeprowadzonych kontroli przed Walnym Zebraniem Członków,
 - f) prawo żądania zwołania nadzwyczajnego Walnego Zebrania Członków,
 - g) zwołanie Walnego Zebrania Członków, w razie nie zwołania go przez Zarząd w terminie i trybie ustalonym Statutem,
 - h) opiniowanie wniosków o absolutorium dla Zarządu za dany rok budżetowy,
 - i) składanie sprawozdań ze swojej działalności na Walnym Zebraniu Członków.
6. Osoby wchodzące w skład komisji rewizyjnej:
 - a) nie mogą być równocześnie członkami zarządu, ani pozostawać z członkami tego organu w żadnym stopniu pokrewieństwa, powinowactwa lub podległości z tytułu zatrudnienia,
9. nie mogą być skazani prawomocnymi wyrokami sądu za przestępstwa ścigane z oskarżenia publicznego lub przestępstwa skarbowe.

§ 26

1. W razie gdy skład władz Stowarzyszenia ulegnie zmniejszeniu w czasie trwania kadencji, uzupełnienie składu może nastąpić w drodze kooptacji spośród kandydatów zgłoszonych na Walnym Zebraniu Członków.
2. W przypadku gdy zmniejszenie składu dotyczy prezesa, skarbnika lub sekretarza Zarządu członkowie tego organu dokonują spośród siebie ponownego wyboru osób funkcyjnych. Z przeprowadzonych wyborów sporządzany jest protokół, który podpisuje Prezes Zarządu lub . W tym trybie można powołać nie więcej niż jednego członka składu organu.

Rozdział V **Majątek i Fundusze**

§ 27

1. Majątek Stowarzyszenia powstaje:
 - a) ze składek członkowskich i opłat wpisowych,
 - b) z darowizn, spadków, zapisów,
 - c) z dochodów z nieruchomości i ruchomości będących własnością lub w użytkowaniu Stowarzyszenia,
 - d) z dochodów z działalności gospodarczej Stowarzyszenia
 - e) dotacji
 - f) ofiarności publicznej,
 - g) loterii fantowych lub promocyjnych organizowanych po uzyskaniu stosownych zezwoleń,
 - h) dywidend i zysków z lokat, akcji i udziałów.
2. Wszelkie środki pieniężne, mogą być przechowywane wyłącznie na koncie Stowarzyszenia. Składki członkowskie winny być wpłacane do końca II kwartału każdego roku. Nowi członkowie wpłacają składki w terminie 30 dni od otrzymania zawiadomienia o przyjęciu w na członka Stowarzyszenia. Zarząd może podjąć uchwałę o zwolnieniu członków zwyczajnych Stowarzyszenia z obowiązku opłacania składek członkowskich.
3. Wpłaty gotówkowe winny być, z uwzględnieniem bieżących potrzeb, niezwłocznie przekazywane na konto.
4. Pozyskany majątek służy wyłącznie do realizacji zadań i celów statutowych.
5. Stowarzyszenie ma prawo przeznaczyć majątek zgodnie z wolą sponsora na wskazany cel o ile mieści się on w celach statutowych Stowarzyszenia. W takim przypadku Stowarzyszenie może zakładać odrębne fundusze celowe.
6. Stowarzyszenie prowadzi gospodarkę finansową zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa.
7. Decyzje w sprawie nabywania, zbywania i obciążania majątku Stowarzyszenia podejmuje Zarząd zgodnie z zasadami reprezentacji określonymi w § 7.
8. Zabrania się:
 - a) udzielania pożyczek lub zabezpieczania zobowiązań majątkiem organizacji w stosunku do jej członków, członków organów lub pracowników oraz osób, z którymi pracownicy pozostają w związku małżeńskim albo w stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa w linii prostej, pokrewieństwa lub powinowactwa w linii bocznej do drugiego stopnia albo są związani z tytułu przysposobienia, opieki lub kurateli, zwanych dalej "osobami bliskimi",
 - b) przekazywania ich majątku na rzecz ich członków, członków organów lub pracowników oraz ich osób bliskich, na zasadach innych niż w stosunku do osób trzecich, w szczególności jeżeli przekazanie to następuje bezpłatnie lub na preferencyjnych warunkach,
 - c) wykorzystywania majątku na rzecz członków, członków organów lub pracowników oraz ich osób bliskich na zasadach innych niż w stosunku do osób trzecich, chyba że to wykorzystanie bezpośrednio wynika ze statutowego celu stowarzyszenia,
 - d) zakupu na szczególnych zasadach towarów lub usług od podmiotów, w których uczestniczą członkowie organizacji, członkowie jej organów lub pracownicy oraz ich osób bliskich na zasadach innych niż w stosunku do osób trzecich lub po cenach innych niż rynkowe.

Rozdział VI
Postanowienia końcowe

§ 28

1. Uchwałę w sprawie zmiany statutu oraz uchwałę o rozwiązaniu Stowarzyszenia podejmuje Walne Zebranie Członków kwalifikowaną większością głosów (dwóch trzecich), przy obecności co najmniej połowy uprawnionych do głosowania.
2. Uchwalenie lub zmiana Statutu oraz rozwiązanie Stowarzyszenia mogą być przedmiotem obrad Walnego Zebrania Członków o ile zostały umieszczone w porządku obrad Walnego Zebrania Członków .

§ 29

Podejmując uchwałę o rozwiązaniu Stowarzyszenia Walne Zebranie Członków określa sposób jego likwidacji oraz przeznaczenie majątku Stowarzyszenia.

Romuald Sobiech

Przewodniczący
Walnego Zebrania Członków

Szczecinek, 30.04.2015 r.