

**Załącznik do Uchwały Nr XXVI/388/2020
Rady Gminy Szczecinek
z dnia 30 listopada 2020 r.**

**DEKLARACJA O WYSOKOŚCI OPŁATY ZA GOSPODAROWANIE ODPADAMI KOMUNALNYMI W GMINIE
SZCZECINEK**

Podstawa prawna	Ustawa z dnia 13 września 1996r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (Dz. U. z 2020 r., poz. 1439)	
Termin złożenia	<ul style="list-style-type: none"> • w ciągu 14 dni od dnia zamieszkania na danej nieruchomości pierwszego mieszkańca; • do 10 dnia miesiąca następującego po miesiącu, w którym zaistniały okoliczności mające wpływ na powstanie obowiązku uiszczenia opłaty lub zmiany danych wskazanych w deklaracji. 	
Miejsce złożenia	Urząd Gminy Szczecinek, ul. Piłska 3, 78-400 Szczecinek	
Składający	<ul style="list-style-type: none"> • Właściciel nieruchomości, na której zamieszkują mieszkańcy • właściciel nieruchomości, na których znajdują się domki letniskowe lub inne nieruchomości wykorzystywane na cele rekreacyjno - wypoczynkowe 	
A. ORGAN WŁAŚCIWY, DO KTÓREGO NALEŻY ZŁOŻYĆ DEKLARACJĘ		
Wójt Gminy Szczecinek, ul. Piłska 3, 78-400 Szczecinek		
B. OBOWIĄZEK ZŁOŻENIA DEKLARACJI (proszę znakiem x zaznaczyć odpowiedni kwadrat)		
<input type="checkbox"/> Pierwsza deklaracja ¹	Data powstania obowiązku opłaty	
<input type="checkbox"/> Zmiana danych będących podstawą ustalenia wysokości opłaty ²	Data powstania obowiązku opłaty	
<input type="checkbox"/> Zmiana danych niebędących podstawą ustalenia wysokości opłaty ³	Data zmiany	
<input type="checkbox"/> Ustanie obowiązku uiszczenia opłaty	Data ustania obowiązku opłaty	
<input type="checkbox"/> Korekta deklaracji ⁴	Obowiązuje od	
C. DANE PODMIOTU SKŁADAJĄCEGO DEKLARACJĘ		
Tytuł władania (proszę znakiem X zaznaczyć odpowiedni kwadrat)		
<input type="checkbox"/> Właściciel <input type="checkbox"/> Współwłaściciel <input type="checkbox"/> Inny (np. najemca, dzierżawca, użytkownik wieczysty)		
C1. DANE SKŁADAJĄCEGO DEKLARACJĘ		
1. Rodzaj składającego (proszę znakiem x zaznaczyć odpowiedni kwadrat)		
<input type="checkbox"/> osoba fizyczna		
<input type="checkbox"/> osoba prawna		
<input type="checkbox"/> jednostka organizacyjna nie posiadająca osobowości prawnej		
2. Imię i nazwisko		
.....		
3. Pesel/ NIP i REGON		
.....		
4. Telefon kontaktowy (podanie nr telefonu jest dobrowolne)		
.....		
5. Adres e-mail (podanie adresu e-mail jest dobrowolne)		
.....		
D. ADRES ZAMIESZKANIA		
Kraj	WOJEWÓDZTWO	POWIAT
<input type="checkbox"/> POLSKA	<input type="checkbox"/> ZACHODNIOPOMORSKIE	<input type="checkbox"/> SZCZECINECKI
<input type="checkbox"/> INNE.....	<input type="checkbox"/> INNE	<input type="checkbox"/> INNE
Gmina	Ulica	Nr domu/ Nr lokalu
<input type="checkbox"/> SZCZECINEK		
<input type="checkbox"/> INNE		
Miejscowość	Kod pocztowy	
E. ADRES KORESPONDECYJNY (należy wypełniać, jeżeli jest inny niż w D)		
Kraj	Województwo	Powiat
<input type="checkbox"/> POLSKA	<input type="checkbox"/> ZACHODNIOPOMORSKIE	<input type="checkbox"/> SZCZECINECKI
<input type="checkbox"/> INNE.....	<input type="checkbox"/> INNE	<input type="checkbox"/> INNE

Gmina	Ulica	Nr domu/ Nr lokalu
<input type="checkbox"/> SZCZECINEK <input type="checkbox"/> INNE		
Miejscowość	Kod pocztowy	
F. ADRES NIERUCHOMOŚCI, NA KTÓREJ POWSTAJĄ ODPADY KOMUNALNE (należy wypełnić, jeżeli jest inny niż w D)		
Gmina	Ulica	Nr domu/ Nr lokalu
SZCZECINEK		
Miejscowość	Kod pocztowy	Nr działki (w przypadku nie nadania nr domu)
G. DANE DOTYCZĄCE PRZEDMIOTU I WYSOKOŚĆ OPŁATY		
G.1. NIERUCHOMOŚCI ZAMIESZKAŁE		
1. Oświadczam, że na terenie nieruchomości wskazanej w części D lub F niniejszej deklaracji zamieszkuje ⁵	..... osób (należy podać liczbę mieszkańców)	
2. Oświadczam, że na terenie nieruchomości wskazanej w części D lub F niniejszej deklaracji zamieszkują osoby, na które przysługuje zwolnienie z opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi ⁶	..... osób (należy podać liczbę mieszkańców)	
3. Liczba osób zamieszkujących nieruchomość, podlegających opłacie za gospodarowanie odpadami komunalnymi (różnica między liczbą osób wskazanych w poz. 1 i 2)	..... osób (należy podać liczbę mieszkańców)	
4. Wysokość miesięcznej opłaty za gospodarowanie odpadami (iloczyn osób wskazanych w poz. 3 oraz stawki opłaty za jednego mieszkańca) ⁷	..... zł	
5. Informacja na temat posiadania kompostownika przydomowego – nieruchomości w zabudowie jednorodzinnej (zaznaczyć właściwy kwadrat).		
Informuję, że: <input type="checkbox"/> POSIADAM kompostownik przydomowy i będę w nim kompostowane bioodpady stanowiące odpady komunalne <input type="checkbox"/> NIE POSIADAM kompostownika przydomowego		
6. Wyliczenie zwolnienia z tytułu posiadania kompostownika i kompostowania w nim bioodpadów dla nieruchomości zabudowanych budynkami mieszkalnymi jednorodzinnymi (iloczyn liczby mieszkańców z poz. 1 lub poz. 3 i kwoty zwolnienia od jednego mieszkańca – 1,00 zł mniej za każdą osobę zamieszkującą nieruchomość)	..... zł	
7. Wysokość opłaty miesięcznej po odliczeniu zwolnienia (różnica kwot z poz. 4 i 6) ⁸	..... zł	
G.2 NIERUCHOMOŚCI, NA KTÓRYCH ZNAJDUJĄ SIĘ DOMKI LETNISKOWE LUB INNE NIERUCHOMOŚCI WYKORZYSTYWANE NA CELE REKREACYJNO - WYPOCZYNKOWE		
1. Liczba domków letniskowych/nieruchomości wykorzystywanych na cele rekreacyjno - wypoczynkowe	.....
2. Stawka opłaty ryczałtowej ⁷	..... zł	
3. Łączna roczna opłata (suma poz. 1 i 2)	..... zł	
H. OŚWIADCZENIE I PODPIS OSOBY SKŁADAJĄCEJ DEKLARACJĘ		
1. Oświadczam, iż podane w deklaracji dane są zgodne ze stanem faktycznym.		
2. Zapoznałem/łam się z pouczeniem zawartym w niniejszej deklaracji.		
Data	Czytelny podpis	Pieczęć w przypadku osób prawnych lub jednostek organizacyjnych nie posiadających osobowości prawnej
I. ADNOTACJA ORGANU		
..... (data)		..... (podpis przyjmującego deklarację)

OBJAŚNIENIA DO DEKLARACJI O WYSOKOŚCI OPŁATY ZA GOSPODAROWANIE ODPADAMI KOMUNALNYMI

- ^{1.} Pierwszą deklarację należy złożyć w ciągu 14 dni od dnia zamieszkania na danej nieruchomości pierwszego mieszkańca.
- ^{2.} W przypadku zmiany danych będących podstawą ustalenia należnej opłaty za gospodarowanie odpadami właściciel nieruchomości jest zobowiązany złożyć nową deklarację w terminie do 10 dnia miesiąca następującego po miesiącu, w którym nastąpiła zmiana.
- ^{3.} Zaznaczyć w przypadku zmiany danych niebędących podstawą ustalenia wysokości należnej opłaty (np. zmiany danych adresowych).
- ^{4.} Właściciel nieruchomości może złożyć deklarację korygującą (art. 81 §2 Ordynacji podatkowej) w przypadku konieczności zmiany uprzednio złożonej deklaracji, wynikającej z błędów rachunkowych czy oczywistych pomyłek. Korekcie podlega każda ze złożonych deklaracji, obejmująca okresy za które wysokość opłaty wymaga skorygowania, przy czym korekty należy dokonać na wzorze deklaracji obowiązującej w okresie, którego korekta dotyczy.
- ^{5.} Należy podać liczbę osób faktycznie zamieszkujących na nieruchomości, a nie liczbę osób zameldowanych.
- ^{6.} Należy podać liczbę osób (dzieci), na które przysługuje zwolnienie z opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi na podstawie Uchwały Rady Gminy Szczecinek Nr XXII/222/2016 z dnia 29.02.2016 r. w sprawie zwolnienia z części opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi. Z obowiązku ponoszenia opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi w gm. Szczecinek zwolnione jest 3 i każde kolejne dziecko w rodzinie. Zwolnienie z opłaty przysługuje w przypadku rodzin posiadających Kartę Dużej Rodziny
- ^{7.} Stawki opłaty ustalane są odrębną uchwałą Rady Gminy Szczecinek w sprawie wyboru metody ustalenia opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi, wysokości stawki opłaty.
- ^{8.} Nie wypełnia właściciel nieruchomości, który posiada kompostownik, ale nie chce korzystać ze zwolnienia.

Pouczenie:

1. W przypadku nie wpłacenia opłaty w określonych odrębnymi przepisami terminach lub wpłacenia jej w niepełnej wysokości, niniejsza deklaracja stanowi podstawę do wystawienia tytułu wykonawczego, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 17.06.1996 r. o postępowaniu egzekucyjnym w administracyjnym.
2. Zgodnie z art. 6m ust. 4 i 5 ustawy właściciel nieruchomości nie może złożyć deklaracji zmniejszającej wysokość zobowiązania za okres wsteczny, z wyjątkiem sytuacji dotyczącej śmierci mieszkańca. W przypadku śmierci mieszkańca złożenie nowej deklaracji jest możliwe w terminie do 6 miesięcy od dnia tego zdarzenia.
3. W razie niezłożenia deklaracji o wysokości opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi albo uzasadnionych wątpliwości co do danych zawartych w deklaracji Wójt Gminy Szczecinek określa w drodze decyzji, wysokość opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi, biorąc pod uwagę dostępne dane właściwe dla wybranej przez radę gminy metody, a w przypadku ich braku – uzasadnione szacunki, w tym przypadku nieruchomości na których nie zamieszkują mieszkańcy, średnią ilość odpadów komunalnych powstających na nieruchomościach o podobnym charakterze.
4. Opłatę za gospodarowanie odpadami komunalnymi należy uiścić bez uprzedniego wezwania do 10-go dnia danego miesiąca wpłatą gotówkową lub przelewem na indywidualny numer rachunku bankowego Gminy Szczecinek.

5. Białe pola deklaracji należy wypełnić czytelnie komputerowo lub ręcznie, dużymi drukowanymi literami, czarnym lub niebieskim kolorem.

6. Jeżeli deklarację podpisuje i składa podmiot inny niż właściciel nieruchomości w rozumieniu ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach, należy dołączyć pełnomocnictwo do podpisywania deklaracji. Złożenie pełnomocnictwa (kopii odpisu) podlega opłacie skarbowej.

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (zwane dalej rozporządzeniem RODO) informuję, iż:

1. Administrator danych osobowych

Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Wójt Gminy Szczecinek z siedzibą - Urząd Gminy Szczecinek 78-400 Szczecinek ul. Piłska 3 (dalej zwany jako Administrator).

Z administratorem można się skontaktować:

- 1) listownie na adres: Piłska 3, 78-400 Szczecinek;
- 2) telefonicznie (94) 37 432 94
- 3) fax - (94) 37 420 08
- 4) przez email: sekretariat@gminaszczecinek.pl

2. Inspektor ochrony danych

Administrator wyznaczył Inspektora Ochrony Danych z którym może się Pani/Pan kontaktować we wszystkich sprawach dotyczących przetwarzania danych osobowych oraz korzystania z praw związanych z przetwarzaniem danych. Z inspektorem można się kontaktować przez iod@gminaszczecinek.pl.

3. Cele przetwarzania oraz podstawa prawna przetwarzania

Pani/Pana dane są przetwarzane, w celu wypełnienia wymogów prawnych w tym :

- 1) przyjęcie deklaracji śmieciowej,
- 2) wydania ewentualnej decyzji o wysokości opłat
- 3) pobór opłat
- 4) egzekucji administracyjnej należności pieniężnych z tytułu opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi
- 5) archiwizacji sprawy.

Podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust.1 lit c) rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z 27.4.2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (tj. **przetwarzanie danych osobowych jest niezbędne dla wypełnienia prawnego obowiązku ciążącego na administratorze**), w związku z obowiązkami prawnymi określonymi w prawie krajowym:

- 1) obowiązek prawny wynikający z przepisów ustawy z dnia 13 września 1996 r.o utrzymaniu czystości i porządku w gminachw szczególności Rozdziału 3a
- 2) opartych na nich aktach prawa miejscowego w tym uchwały w sprawie wzoru deklaracji o wysokości opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi składanej przez właściciela nieruchomościobowiązek prawny wynikający z art. 5-6 ustawy z 14.7.1983 r. o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach – na podstawie tych przepisów mamy obowiązek zarchiwizowania sprawy

Dane w zakresie nr telefonu oraz adres e-mail przetwarzane są na podstawie zgody wyrażonej podaniem tych danych

4. Okres przechowywania danych osobowych

Dane osobowe będą przechowywane przez 10 lat od 1 stycznia roku następującego po roku złożenia deklaracji.

5. Odbiorcy danych

Administrator nie planuje przekazywać Pani/Pana dane osobowe innym podmiotom.

6. Przekazywaniem danych do państwa trzeciego

Pani/Pana dane nie będą przekazywane do państw trzecich.

7. Prawa związane z przetwarzaniem danych osobowych i podejmowaniem zautomatyzowanych decyzji

Przysługują Pani/Panu następujące prawa związane z przetwarzaniem danych osobowych:

- 1) prawo dostępu do Pani/Pana danych osobowych z wyjątkiem danych osób wnioskujących,
- 2) prawo żądania sprostowania Pani/Pana danych osobowych,
- 3) prawo żądania usunięcia Pani/Pana danych osobowych, w sytuacji, gdy przetwarzanie danych jest niezgodne z przepisami prawa;
- 4) prawo żądania ograniczenia przetwarzania Pani/Pana danych osobowych.
- 5) Prawo do cofnięcia zgody na przetwarzanie danych osobowy w zakresie nr telefonu i adres e-mail

Aby skorzystać z powyższych praw, należy skontaktować się z Administratorem lub z naszym inspektorem ochrony danych.

8. Prawo wniesienia skargi do organu

Przysługuje Pani/Panu także prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego zajmującego się ochroną danych osobowych, tj. Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych.

9. Wymóg podania danych

Wymóg podania danych osobowych wynika z art. 6 m.ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach