

Załącznik
do Zarządzenia Nr 67/ 2016
Wójta Gminy Szczecinek
z dnia 04 maja 2016 r.

**Harmonogram czynności likwidacyjnych
jednostki organizacyjnej – Zespołu
Ekonomiczno - Administracyjnego Szkół Gminy Szczecinek**

Lp	Działania do podjęcia	Termin
1	Inwentaryzacja: a) aktywów pieniężnych, depozytów, papierów wartościowych, rzeczowych składników aktywów obrotowych, środków finansowych, b) środków trwałych na dzień otwarcia likwidacji Jednostki	1.05.2016 r. wg stanu na 30.04.2016 r.
2	Rozliczenie inwentaryzacji na dzień otwarcia likwidacji Jednostki	zgodnie z przepisami prawa
3	Zamknięcie rachunków bankowych Jednostki	do 31.08. 2016 r.
4	Powiadomienie kontrahentów o likwidacji Jednostki	do 30.06.2016 r.
5	Dokonywanie czynności prawnych wynikających z Kodeksu pracy wobec pracowników likwidowanej Jednostki	zgodnie z przepisami prawa
6	Przesłanie wniosków o wyrejestrowanie Jednostki z rejestrów na dzień 31.08. 2016 r.	do 31.07.2016 r.
7	Przeprowadzenie inwentaryzacji na dzień likwidacji Jednostki , tj. 31.08.2016 r. a) aktywów pieniężnych, depozytów, papierów wartościowych, rzeczowych składników aktywów obrotowych, środków finansowych, b) środków trwałych na dzień otwarcia likwidacji Jednostki	31.08.2016 r. wg stanu na 31.08.2016 r.
8	Rozliczenie inwentaryzacji na dzień likwidacji Jednostki.	zgodnie z przepisami prawa
9	Zamknięcie ksiąg rachunkowych.	na dzień 31.08.2016 r. zgodnie z przep. prawa
10	Uzgodnienie sald z kontrahentami, pracownikami.	wg stanu na 31.08.2016 r.
11	Rozliczenie funduszy celowych: a) uzgodnienie sald, b) przekazanie należności i zobowiązań funduszy celowych zgodnie z ustawą o ZFŚS	31.08.2016 r.
12	Sporządzenie protokołów zdawczo-odbiorczych (należności i zobowiązań, mienia jednostki)	wg stanu na 31.08.2016 r.

13	Wykonywanie innych niezbędnych czynności likwidacyjnych przypisanych postępowaniu likwidacyjnemu (np. archiwizacja dokumentów)	wg potrzeb
14	Sporządzenie i przekazanie Wójtowi Gminy Szczecinek sprawozdania z wykonanych czynności likwidacyjnych	wg stanu na 31.08.2016 r.