

**ROZLICZENIE WYKORZYSTANIA DOTACJI OTRZYMANEJ Z BUDŻETU GMINY
SZCZECINEK PRZEZ PRZEDSZKOLE/INNĄ FORMĘ WYCHOWANIA
PRZEDSZKOLNEGO/SZKOŁĘ, DLA KTÓRYCH GMINA SZCZECINEK NIE JEST ORGANEM
PROWADZĄCYM
ZA.....NA ROK.....**

..... (data wpływu – wypełnia organ dotujący)
1. Formularz jest przeznaczony dla osób fizycznych oraz osób prawnych prowadzących na terenie Gminy Szczecinek podmioty oświatowe. 2. Miejsce złożenia wniosku: Urząd Gminy Szczecinek. 3. Termin złożenia: do 15 stycznia roku następnego za rok, na który udzielona została dotacja.

I. Informacja o organie prowadzącym:

Wnioskodawca:	Osoba prawna:.....	Osoba fizyczna.....
Proszę zaznaczyć właściwe znakiem X.		
Nazwa i adres wnioskodawcy (osoby prowadzącej):		
Nazwa:		
Kod pocztowy:		
Miejscowość:		
Ulica (nr domu, nr lokalu):		
Dane osoby reprezentującej organ prowadzący szkołę/placówkę:		
Imię i nazwisko:		
Pełniona funkcja:		

II. Informacje o placówce:

Typ oraz nazwa placówki:	
szkoła podstawowa	
przedszkole	
inna forma wychowania przedszkolnego	
Charakter placówki:	
publiczny	
niepubliczny	
Proszę zaznaczyć właściwe znakiem X.	
Nazwa:	
Kod pocztowy	
Miejscowość:	
Ulica	

IV. Zestawienie wydatków sfinansowanych z dotacji w okresie rozliczeniowym:

Lp.	Rodzaj wydatku	Kwota wykorzystania dotacji
ZESTAWIENIE WYDATKÓW DOTOWANEJ JEDNOSTKI SFINANSOWANYCH Z DOTACJI W 20....R. NA UCZNIÓW PEŁNOSPRAWNYCH		
1.	Roczne wynagrodzenie osób fizycznych zatrudnionych na podstawie umowy o pracę w szkole/przedszkolu/innej formie wychowania przedszkolnego	
2	Roczne wynagrodzenie osób fizycznych zatrudnionych na podstawie umowy cywilnoprawnej w szkole/przedszkolu/innej formie wychowania przedszkolnego	
3	Roczne wynagrodzenie osoby fizycznej zatrudnionej na podstawie umowy cywilnoprawnej w szkole/przedszkolu/innej formie wychowania przedszkolnego, jeżeli pełni funkcję dyrektora w/w placówki	
4	Pochodne od wynagrodzeń, nieujęte w punktach 1-3	
5	Wydatki związane z realizacją zadań organu prowadzącego, o których mowa w art. 10 ust 1 ustawy – Prawo oświatowe	
6	Zakup materiałów i wyposażenia	
7	Opłaty za media	
8	Zakup pomocy dydaktycznych	
9	Zakup usług	
10	Wynajem pomieszczeń	
11	Sprzęt rekreacyjny i sportowy dla dzieci	
12	Zakup środków trwałych oraz wartości niematerialnych i prawnych, o których mowa w art. 35 ust. 1 pkt 2 ustawy o finansowaniu zadań oświatowych	
13	Pozostałe wydatki bieżące – wymienić jakie:	
.....		
....		
ZESTAWIENIE WYDATKÓW DOTOWANEJ JEDNOSTKI SFINANSOWANYCH Z DOTACJI W 20....R. WYŁĄCZNIE NA POKRYCIE KOSZTÓW WYNIKAJĄCYCH Z REALIZACJI ZADAŃ ZWIĄZANYCH Z ORGANIZACJĄ KSZTAŁCENIA SPECJALNEGO:		
	Kwota faktycznych wydatków poniesionych na realizację oraz zapewnianie warunków realizacji kształcenia specjalnego, sfinansowana z dotacji otrzymanej na kształcenie specjalne w tym:	
	Roczne wynagrodzenie osób fizycznych zatrudnionych na podstawie umowy o pracę w szkole/przedszkolu/innej formie wychowania przedszkolnego	
	Roczne wynagrodzenie osób fizycznych zatrudnionych na podstawie umowy cywilnoprawnej w szkole/przedszkolu/innej formie wychowania przedszkolnego	
	Roczne wynagrodzenie osoby fizycznej zatrudnionej na podstawie umowy cywilnoprawnej w szkole/przedszkolu/innej formie wychowania przedszkolnego, jeżeli pełni funkcję dyrektora w/w placówki	
	Pochodne od wynagrodzeń, nieujęte w punktach 1-3	
	Wydatki związane z realizacją zadań organu prowadzącego, o których mowa w art. 10 ust 1 ustawy – Prawo oświatowe	
	Zakup materiałów i wyposażenia	
	Opłaty za media	
	Zakup pomocy dydaktycznych	
	Zakup usług	
	Wynajem pomieszczeń	
	Sprzęt rekreacyjny i sportowy dla dzieci	

	Pozostałe wydatki bieżące – wymienić jakie:	
...		
.....		

V. Oświadczenie i podpis osoby reprezentującej organ prowadzący.

Oświadczam, że wszystkie podane przeze mnie dane są zgodne ze stanem faktycznym.

Oświadczam, że znane są mi przepisy o odpowiedzialności za naruszenie dyscypliny finansów publicznych, o których mowa w ustawie z dnia 17 grudnia 2004r. o odpowiedzialności za naruszenie dyscypliny finansów publicznych (Dz. U. z 2021 r. poz. 289)

.....
miejscość i data

.....
czytelny podpis i pieczęć

Pouczenie:

- 1.Wniosek powinien być wypełniony czytelnie i zawierać zgodne z wpisem do ewidencji dane.
- 2.W przypadku zmiany jakichkolwiek danych podanych we wniosku należy niezwłocznie poinformować o tym Gminę Szczecinek.