

PROTOKÓŁ ZDAWCZO - ODBIORCZY

sali wiejskiej w

1. Dotyczy dnia wydania sali.

W dniu pomiędzy:

1.
(dane osoby reprezentującej Wynajmującego/Użyczającego)

2.
(dane Najemcy/Biorącego do używania)

dokonuje się przekazania sali wiejskiej w.....wynajętej/użyczonej na podstawie umowy najmu/użyczenia z dnia.....

Wnioski i uwagi:

.....
.....
.....
.....

.....
Najemca/Biorący do używania

.....
Wynajmujący/Użyczający

2. Dotyczy dnia odbioru sali.

1.
(dane osoby reprezentującej Wynajmującego/Użyczającego)

2.
(dane Najemcy/Biorącego do używania)

dokonuje się przekazania sali wiejskiej w.....wynajętej/użyczonej na podstawie umowy najmu/użyczenia z dnia.....

Wnioski i uwagi:

.....
.....
.....
.....

.....
Najemca/Biorący do używania

.....
Wynajmujący/Użyczający

Stwierdzam, że przedmiot najmu wydany został w stanie odpowiednim, niewymagającym naprawy lub uzupełnienia wyposażenia. Jednocześnie potwierdzam, że można dokonać zwrotu wpłaconej kaucji w całości.

.....
osoba reprezentująca Wynajmującego