

Zarządzenie Nr 113/2015
Wójta Gminy Szczecinek
z dnia 18.08. 2015 r.

w sprawie zasad przydzielania i gospodarowania posiłkami ze względów profilaktycznych oraz napojami

Na podstawie art. 33 ust.1 ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2013 r. poz. 594 ze zm.) oraz art. 232 ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. Kodeks pracy (Dz. U. z 2014 r. poz. 1502 t.j.) i Rozporządzenia Rady Ministrów z 28 maja 1996 r. w sprawie profilaktycznych posiłków i napojów (Dz. U. Nr 60 poz. 279) zarządzam, co następuje:

§ 1

Pracownikom zatrudnionym w warunkach szczególnie uciążliwych przyznaję nieodpłatnie:

- a) posiłki wydawane ze względów profilaktycznych w formie jednego dania,
- b) napoje, których ilość oraz rodzaj, powinien być dostosowany do warunków wykonywanej pracy.

§ 2

1. Prawo do posiłków profilaktycznych mają pracownicy wykonujący pracę związane z wysiłkiem fizycznym, powodującym w ciągu zmiany roboczej efektywny wydatek energetyczny organizmu powyżej 1.500 kcal (6.280 kJ) u mężczyzn i powyżej 1.000 kcal (4.187 kJ) u kobiet, wykonywane na otwartej przestrzeni w okresie zimowym. Za okres zimowy uważa się okres od 1 listopada do 31 marca.
2. Posiłki profilaktyczne powinny zawierać około: 50-55% węglowodanów, 30-35% tłuszczów oraz 15% białek.
3. Posiłki profilaktyczne powinny być wydawane w czasie regulaminowych przerw w pracy, w zasadzie po 3-4 godzinach pracy.
4. Posiłki profilaktyczne należy zapewnić także pracownikom zatrudnionym przy usuwaniu skutków klęsk żywiołowych i innych zdarzeń losowych.
5. Pracownikom nie przysługuje ekwiwalent pieniężny za posiłki wydawane ze względów profilaktycznych.

§ 3

1. Napoje należy zapewnić pracownikom zatrudnionym:
 - a) przy pracach na otwartej przestrzeni przy temperaturze otoczenia powyżej 25⁰C,
 - b) przy pracach związanych z wysiłkiem fizycznym, powodującym w ciągu zmiany roboczej efektywny wydatek energetyczny organizmu powyżej 1.500 kcal (6.280 kJ) u mężczyzn i powyżej 1.000 kcal (4.187 kJ) u kobiet,
 - c) na stanowiskach pracy, na których temperatura spowodowana warunkami atmosferycznymi przekracza 28⁰C.
2. Napoje powinny być dostępne dla pracowników w ciągu całej zmiany roboczej.

§ 4

Posiłki profilaktyczne oraz napoje wydawane są pracownikom w dniach wykonywania prac uzasadniających ich wydanie.

§ 5

1. W przypadku braku możliwości wydawania posiłków profilaktycznych ze względu na rodzaj wykonywanej przez pracownika pracy lub z przyczyn organizacyjnych można zapewnić w czasie pracy:
 - a) korzystanie z posiłków w punktach gastronomicznych,
 - b) przygotowywanie posiłków przez pracownika we własnym zakresie z przydzielonych produktów.
2. Pracownikom Grupy remontowo-budowlanej posiłki profilaktyczne oraz napoje wydawane są na wniosek brygadzisty skierowany do kierownika Referatu Organizacyjnego i Spraw Obywatelskich. Natomiast pozostałym pracownikom Urzędu napoje wydawane są na wniosek kierownika Referatu Organizacyjnego i Spraw Obywatelskich skierowany do Wójta Gminy.

§ 6

1. Wnioski w sprawie przyznania posiłków profilaktycznych oraz napoi należy składać w Referacie Organizacyjnym i Spraw Obywatelskich wg wzoru stanowiącego załącznik nr 1 do niniejszego Zarządzenia. Natomiast rozliczenie wydanych artykułów następuje wg wzoru stanowiącego załącznik nr 2.
2. Ze względu na brak możliwości przygotowywania posiłków profilaktycznych w pomieszczeniach Urzędu Gminy, Referat Organizacyjny i Spraw Obywatelskich zamawia artykuły spożywcze, w formie słoików, puszek itp., w placówkach handlowych i wydaje je uprawnionym pracownikom.
3. Na okres zimowy ustala się kwotę 8 zł jednego posiłku profilaktycznego.
4. Napoje będą zakupywane i przekazywane pracownikom wg zamówionej ilości przez kierowników referatów oraz brygadzystę.

§ 7

Nadzór nad wykonaniem Zarządzenia powierza się kierownikowi Referatu Organizacyjnego i Spraw Obywatelskich

§ 8

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

RADCA PRAWNY
Mariola Podkowiak

Wójt
Krzysztof Jasionas