

ZARZĄDZENIE Nr 148/2020
Wójta Gminy Szczecinek
z dnia 25 czerwca 2020 r.

w sprawie wytycznych dotyczących organizacji uroczystości rodzinnych w świetlicach wiejskich na terenie Gminy Szczecinek w związku z wystąpieniem epidemii wywołanej wirusem SARS-CoV-2 w Polsce

Na podstawie art. 30 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2020 r. poz. 713), na podstawie rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 19 czerwca 2020 r. w sprawie ustanowienia określonych ograniczeń, nakazów i zakazów w związku z wystąpieniem stanu epidemii (Dz. U. z 2020 r. poz. 1066) oraz wytycznych Ministerstwa Rozwoju i Głównego Inspektoratu Sanitarnego zarządzam co następuje:

§ 1. Od dnia 1 lipca 2020 r. użyczenie świetlic wiejskich wraz z najmem wyposażenia na terenie Gminy Szczecinek odbywać się będzie na podstawie wytycznych Ministerstwa Rozwoju i Głównego Inspektoratu Sanitarnego zamieszczonych w załączniku nr 1 oraz oświadczenia stanowiącego załącznik nr 2.

§ 2. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem 1 lipca 2020 r.

Wójt
Ryszard Jasiński



RADCA PRAWNY
Mariola Podkowiak



Wytyczne dotyczące organizacji uroczystości rodzinnych w świetlicach wiejskich na terenie Gminy Szczecinek w związku z wystąpieniem epidemii wywołanej wirusem SARS-CoV-2 w Polsce

Na podstawie Rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 19 czerwca 2020 r. w ustanowienia określonych ograniczeń, nakazów i zakazów w związku z wystąpieniem stanu epidemii (Dz. U. z 2020 r. poz. 1066) :

1. Należy poinformować gości o wytycznych dotyczących wszelkich ustalonych zasad panujących w miejscu imprezy w tym, by często i dokładnie myli ręce wodą z mydłem, zgodnie z instrukcją znajdującą się przy umywalce i dezynfekowali osuszone dłonie środkiem do dezynfekcji rąk. By podczas kaszlu i kichania zakrywali usta i nos zgiętym łokciem lub chusteczką po czym jak najszybciej wyrzucali ją do zamkniętego kosza i umyli lub zdezynfekowali ręce. By starali się nie dotykać dłońmi okolic twarzy, zwłaszcza ust, nosa i oczu oraz unikali kontaktu cielesnego między osobami, które wspólnie nie mieszkają. By zachowywali bezpieczną odległość od rozmówcy; min. 2 metry. By nie tworzyli kolejek (podchodzenie pojedynczo z miejsc siedzących w celu złożenia życzeń).
2. Należy poinformować gości i obsługę, że w imprezie nie mogą brać udziału osoby chore na COVID-19, zakażone SARS-CoV-2, przebywające w kwarantannie, izolacji oraz z objawami ze strony układu oddechowego.
3. Należy wprowadzić zakaz poruszania się po kuchni zaproszonym gościom.
4. Należy przygotować i dysponować pełną listą gości i obsługi imprezy wraz z kontaktami do udostępnienia w razie potrzeby organom Państwowej Inspekcji Sanitarnej.
5. Należy zapewnić płyn do dezynfekcji w sali jadalnianej, przy toaletach oraz w kuchni na bazie alkoholu (min. 60%) oraz mydło w kuchni i łazience.
6. Należy zapewnić ręczniki jednorazowego użytku przy toaletach i kuchni.
7. Należy zadbać by przy stoliku siedziały razem osoby z tej samej rodziny lub z jednego gospodarstwa domowego.
8. Należy zadbać, by ustawienie stołów było na odległość między blatami (od ich brzegów) min. 2 m a goście siedzący po obu stronach stołu byli tak usadzeni, aby nie siedzieli vis a vis siebie.

9. Należy dostosować liczbę kelnerów do liczby gości (1 kelner na nie więcej niż 15 osób) i pilnować by dany stół był obsługiwany przez tego samego kelnera lub przez ten sam zespół kelnerski.
10. Należy dopilnować by obsługa nosiła maseczki lub środki ochrony ust i nosa wskazane w obowiązujących regulacjach prawnych oraz stosowała jednorazowe rękawiczki lub środki do dezynfekcji rąk (zapewnienie tych środków osobom zatrudnionym jest po stronie pracodawcy).
11. Jeżeli przygotowana będzie przestrzeń samoobsługowa (bar sałatkowy, stolik z ciastami, tzw. „wiejskie stoły”, dozowniki do samodzielnego nalewania napojów, bufet, bar kawowy) to zostanie wyznaczona osoba do obsługi tego miejsca.
12. Należy zadbać by pomieszczenia wynajętej świetlicy były jak najczęściej wietrzone.
13. Należy dopilnować by została wyczyszczona i dezynfekowana powierzchnia wspólna, taka jak: toalety, poręcze, klamki, włączniki światła, uchwyty, poręcze krzeseł, podłogi, blaty przed uroczystością (czynności te należy wykonywać również w trakcie jej trwania).
14. Ustalenie zasad dotyczących liczby osób przebywających w toalecie, mając na uwadze dystans społeczny 2 metry.

O Ś W I A D C Z E N I E

Zobowiązuję się jako osoba biorąca do używania świetlicę wiejską w miejscowości w Gminie Szczecinek z przeznaczeniem na organizację uroczystości rodzinnej, która odbędzie się w dniu przestrzegać następujących zasad:

1. Liczba zaproszonych gości nie przekroczy liczby pozwalającej na realizację wymogów opisanych w Załączniku nr 1 pkt.8.
2. Poinformuję gości o wytycznych dotyczących wszelkich ustalonych zasad panujących w miejscu imprezy w tym, by często i dokładnie myli ręce wodą z mydłem, zgodnie z instrukcją znajdującą się przy umywalce i dezynfekowali osuszone dłonie środkiem do dezynfekcji rąk. By podczas kaszlu i kichania zakrywali usta i nos zgiętym łokciem lub chusteczką po czym jak najszybciej wyrzucali ją do zamkniętego kosza i umyli lub zdezynfekowali ręce. By starali się nie dotykać dłońmi okolic twarzy, zwłaszcza ust, nosa i oczu oraz unikali kontaktu cielesnego między osobami, które wspólnie nie mieszkają. By zachowywali bezpieczną odległość od rozmówcy; min. 2 metry. By nie tworzyli kolejek (podchodzenie pojedynczo z miejsc siedzących w celu złożenia życzeń).
3. Poinformuję gości i obsługę, że w imprezie nie mogą brać udziału osoby chore na COVID-19, zakażone SARS-CoV-2, przebywające w kwarantannie, izolacji oraz z objawami ze strony układu oddechowego.
4. Wprowadzę zakaz poruszania się po kuchni zaproszonych gości.
5. Przygotuję i będę dysponować pełną listą gości i obsługi imprezy wraz z kontaktami do udostępnienia w razie potrzeby organom Państwowej Inspekcji Sanitarnej.
6. Zapewnię płyn dezynfekcyjny w sali jadalnianej, przy toaletach oraz w kuchni na bazie alkoholu (min. 60%) oraz mydło w kuchni i łazience.
7. Zapewnię ręczniki jednorazowego użytku przy toaletach i kuchni.
8. Postaram się by przy stoliku siedziały razem osoby z tej samej rodziny lub z jednego gospodarstwa domowego.
9. Przygotuję ustawienie stołów tak by odległości między blatami (od ich brzegów) wynosiła min. 2 m a goście siedzący po obu stronach stołu byli tak usadzeni, aby nie siedzieli vis a vis siebie.
10. Dostosuję liczbę kelnerów do liczby gości (1 kelner na nie więcej niż 15 osób). Będę pilnować by dany stół był obsługiwany przez tego samego kelnera lub przez ten sam zespół kelnerski.
11. Dopilnuję by obsługa nosiła maseczki lub środki ochrony ust i nosa wskazane w obowiązujących regulacjach prawnych oraz stosowała jednorazowe rękawiczki lub środki do dezynfekcji rąk (zapewnienie tych środków osobom zatrudnionym jest po stronie pracodawcy).
12. Jeżeli przygotowana będzie przestrzeń samoobsługowa (bar sałatkowy, stolik z ciastami, tzw. „wiejskie stoły”, dozowniki do samodzielnego nalewania napojów, bufet, bar kawowy) to wyznaczę osobę do obsługi tego miejsca.
13. Będę jak najczęściej wietrzył/a pomieszczenia wynajętej świetlicy.
14. Dopilnuję wyczyszczenia i dezynfekcji powierzchni wspólnych, takich jak: toalety, poręcze, klamki, włączniki światła, uchwyty, poręcze krzeseł, podłogi, blaty przed uroczystością (czynności te należy wykonywać również w trakcie jej trwania).

Odpowiedzialność za stosowanie zaleceń bierze na siebie osoba biorąca do używania. Nieprzestrzeganie zasad bezpieczeństwa higienicznego obarczone jest ryzykiem zakażenia. Osoba biorąca do używania, musi przez co najmniej 14 dni posiadać pełną listę swoich gości wraz z telefonami kontaktowymi do tych osób!
W sytuacji wystąpienia jakichkolwiek objawów COVID-19 należy niezwłocznie taką listę udostępnić stacji sanitarno-epidemiologicznej.

Procedury postępowania w przypadku podejrzenia u gościa lub innej osoby z zewnątrz zakażenia koronawirusem:

W przypadku stwierdzenia wyraźnych oznak choroby jak uporczywy kaszel, złe samopoczucie, trudności w oddychaniu, osoba nie powinna zostać wpuszczona na teren obiektu lub zostać z niego wyprowadzona. Powinna zostać poinstruowana o jak najszybszym kontakcie z lekarzem celem uzyskania teleporady medycznej lub zgłoszeniu się do najbliższego oddziału zakaźnego poprzez udanie się tam transportem własnym lub powiadomienie pod nr 999 albo 112.

Oświadczam, iż zapoznałem/am się z powyższymi wytycznymi i zobowiązuje się ich przestrzegać. Oświadczam również, iż jestem świadom/a spoczywającej na mnie pełnej odpowiedzialności oraz tego, że za niedopełnienie tych wytycznych, biorący do używania t.j. Gmina Szczecinek nie ponosi odpowiedzialności.

Biorący do używania

.....

Niniejszy druk sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach po jednym dla biorącego do używania i jednym dla Wynajmującego.