

ZARZĄDZENIE NR 89/2022
WÓJTA GMINY SZCZECINEK
z dnia 13 maja 2022 r.

w sprawie ustalenia Regulaminu rekrutacji i udziału w projekcie
"Gmina Szczecinek wspiera seniorów"

Na podstawie art. 30 ust. 1, art. 31 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2022 r., poz. 559 ze zm.) zarządzam, co następuje:

§ 1. Ustala się Regulamin rekrutacji i udziału w projekcie "Gmina Szczecinek wspiera seniorów", który jest realizowany w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Zachodniopomorskiego na lata 2014-2020, działanie 7.6 - Wsparcie rozwoju usług społecznych świadczonych w interesie ogólnym, cel szczegółowy: zwiększenie dostępności usług społecznych, w szczególności usług środowiskowych, opiekuńczych oraz usług wsparcia rodziny i pieczy zastępczej dla osób zagrożonych ubóstwem i/lub wykluczeniem społecznym, współfinansowanego ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego, umowa nr RPZP.07.06.00-32-K006/21-00, stanowiący załącznik do niniejszego zarządzenia.

§ 2. Wykonanie zarządzenia powierza się Zespołowi Zarządzającemu ds. realizacji projektu, powołanemu Zarządzeniem nr 88/2022 Wójta Gminy Szczecinek z dnia 13 maja 2022 r.

§ 3. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem 01.01.2022 r.

ADWOKAT
radca prawny
A. *Artur Korynka*

Wójt
Ryszard Jasiński



Załącznik
do Zarządzenia nr 89/2022
Wójta Gminy Szczecinek
z dnia 13 maja 2022 r.

Regulamin rekrutacji i udziału w projekcie „Gmina Szczecinek wspiera seniorów”

Rozdział I POSTANOWIENIA OGÓLNE

§ 1. 1. Projekt pn. „Gmina Szczecinek wspiera seniorów” realizowany jest przez Gminę Szczecinek w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Zachodniopomorskiego na lata 2014-2020 na podstawie umowy nr RPZP.07.06.00-32-K006/21-00 z dnia 05.05.2022 r.

2. Projekt współfinansowany jest ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego.

3. Obszar realizacji projektu obejmuje Gminę Szczecinek.

4. Realizatorem projektu w imieniu Beneficjenta jest Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Szczecinku.

5. Projekt jest realizowany w okresie od 01.01.2022 r. do 31.10.2023 r.

6. Celem głównym projektu jest zwiększenie dostępności wysokiej jakości usług społecznych dla osób zagrożonych wykluczeniem społecznym, w tym osób potrzebujących wsparcia w codziennym funkcjonowaniu poprzez zwiększenie liczby miejsc świadczenia usług o 15 (utworzenie i zapewnienie funkcjonowania 15 nowych miejsc w Klubie Seniora w Turowie) w okresie od dnia 01.01.2022 r. do dnia 31.10.2023 r.

7. Projekt obejmuje zajęcia o charakterze:

- 1) aktywizującym i terapeutycznym tj.: warsztaty manualne, kulinarne, florystyczne, zajęcia taneczne, muzyczne i z fizjoterapii,
- 2) kulturalnym tj.: wyjazdy do kina, teatru, wycieczki krajoznawcze i zabawy taneczne,
- 3) edukacyjnym tj.: spotkania z różnymi specjalistami, np. z dietetykiem,
- 4) poradnictwa psychologicznego tj.: spotkania/rozmowy z psychologiem,
- 5) z kultury fizycznej tj.: zajęcia gimnastyczno – ruchowe.

8. Regulamin określa zasady i kryteria rekrutacji oraz warunki udziału uczestników w projekcie „Gmina Szczecinek wspiera seniorów” a także zasady i formy wsparcia świadczonego na rzecz uczestników w ramach projektu.

Rozdział II WYJAŚNIENIE POJĘĆ

§ 2. 1. **Projekt** - projekt pn. „Gmina Szczecinek wspiera seniorów”.

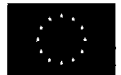
2. **Beneficjent** – Gmina Szczecinek.

3. **Realizator projektu** – Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Szczecinku.

4. **Biuro projektu** – biuro mieszczące się w Gminnym Ośrodku Pomocy Społecznej w Szczecinku, ul. Pilska 3, 78-400 Szczecinek, w którym będzie pracował Zespół zarządzający oraz prowadzone będą wszystkie sprawy związane z realizacją i obsługą projektu.

5. **Zespół zarządzający** – zespół zajmujący się obsługą i rozliczaniem projektu.

6. **Osoby/rodziny** zagrożone ubóstwem i/lub wykluczeniem społecznym doświadczające wielokrotnego wykluczenia społecznego, rozumianego jako wykluczenie z powodu więcej niż jednej z przesłanek, o których mowa w rozdziale 3 pkt 15 Wytycznych w zakresie realizacji przedsięwzięć w obszarze wyłączenia społecznego i zwalczania ubóstwa z wykorzystaniem środków Europejskiego Funduszu Społecznego i Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego



na lata 2014 – 2020 tj. osoby lub rodziny zagrożone ubóstwem lub wykluczeniem społecznym, osoby lub rodziny korzystające ze świadczeń z pomocy społecznej lub kwalifikujące się do objęcia wsparciem pomocy społecznej, tj. spełniające co najmniej jedną z przesłanek określonych w art. 7 ustawy z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej; osoby z niepełnosprawnością, osoby niesamodzielne, osoby korzystające z PO PŻ 2014 -2020.

7. **Osoba niesamodzielna** – tj. osoba potrzebująca wsparcia w codziennym funkcjonowaniu, która ze względu na niepełnosprawność lub stan zdrowia wymaga opieki lub wsparcia w związku z niemożnością samodzielnego wykonywania co najmniej jednej z podstawowych czynności dnia codziennego.

8. **Osoba z niepełnosprawnością** - osoba niepełnosprawna w rozumieniu ustawy z dnia 27 sierpnia 1997 r. o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych (Dz. U. z 2021 r., poz. 593 z późn. zm.), a także osoba z zaburzeniami psychicznymi, w rozumieniu ustawy z dnia 19 sierpnia 1994 r. o ochronie zdrowia psychicznego (Dz. U. z 2020 r., poz. 685, z późn. zm.);

9. **Osoba starsza** – osoby, które ukończyły 60 rok życia.

Rozdział III

WARUNKI UCZESTNICTWA W PROJEKCIE

§ 3. 1. Uczestnikami projektu mogą być osoby fizyczne - 15 osób w tym 10 kobiet i 5 mężczyzn, które:

- 1) mieszkają na terenie Gminy Szczecinek,
 - 2) są osobami starszymi (ukończone 60 lat) oraz zakończyli aktywizację zawodową,
 - 3) są osobami niesamodzielnymi,
2. Pierwszeństwo udziału w projekcie będą miały:
- a) osoby o znacznym lub umiarkowanym stopniu niepełnosprawności – 25 pkt,
 - b) osoby, których dochód nie przekracza 150% właściwego kryterium dochodowego, o którym mowa w ustawie z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej (tj. 1 164,00 zł na osobę samotnie gospodarującą lub 900,00 zł na osobę w rodzinie) - 25 pkt.

3. Pozostałe kryteria:

- 1) osoby lub rodziny zagrożone ubóstwem i/lub wykluczeniem społecznym, doświadczające wielokrotnego wykluczenia społecznego rozumianego jako wykluczenie z powodu więcej niż jednej z przesłanek, o których mowa w rozdziale 3 pkt 15 "Wytycznych w zakresie realizacji przedsięwzięć w obszarze włączenia społecznego i zwalczania ubóstwa z wykorzystaniem środków Europejskiego Funduszu Społecznego i Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego na lata 2014-2020 (wyjaśnienie w § 2 pkt 6)" - 10 pkt,
- 2) osoby/rodziny korzystające z PO PŻ 2014-2020 - zakres wsparcia tych osób w projekcie jest komplementarny i uzupełnia działania współfinansowane z PO PŻ 2014-2020 w ramach działań towarzyszących - 10 pkt,
- 3) osoby niesamodzielne (potrzebujące wsparcia w codziennym funkcjonowaniu) - 10 pkt,

Rozdział IV

POSTĘPOWANIE REKRUTACYJNE

Dokumenty rekrutacyjne

§ 4. 1. Osoby zainteresowane udziałem w projekcie zgłaszają swój udział poprzez złożenie w biurze projektu następujących dokumentów:

- 1) karta zgłoszenia (załącznik nr 1),
- 2) oświadczenie o spełnieniu kryteriów kwalifikowalności (załącznik nr 2),
- 3) oświadczenie o wyrażeniu zgody na przetwarzanie danych osobowych (załącznik nr 3),
- 4) deklarację uczestnictwa (załącznik nr 4),

- 5) oświadczenie uczestnika projektu (załącznik nr 7 do Umowy),
 - 6) zaświadczenie o korzystaniu lub nie z pomocy społecznej,
 - 7) kserokopię orzeczenia o niepełnosprawności.
2. Zgłoszenia, które niekompletne i /lub niezawierające danych umożliwiających kontakt z kandydatem/kandydatką nie będą rozpatrywane.
3. Wzory dokumentów, druków i formularzy zgłoszeniowych dostępne są w biurze projektu oraz na stronie internetowej www.gopsszczecinek.pl.

Przebieg procesu rekrutacji

§ 5. 1. Rekrutacja przeprowadzona zostanie na obszarze Gminy Szczecinek.

2. Rekrutacja będzie otwarta, prowadzona w trybie ciągłym do momentu zebrania 15 osobowej grupy (10 kobiet, 5 mężczyzn).

3. Ogłoszenie o terminie i miejscu składania dokumentów zgłoszeniowych zostanie umieszczone na tablicach ogłoszeniowych w sołectwach oraz na stronie internetowej realizatora projektu.

4. Rekrutacja odbędzie się zgodnie z zasadą równego dostępu i równego traktowania wszystkich osób zainteresowanych udziałem w projekcie. Rekrutacja i formy wsparcia realizowane będą zgodnie z zasadą niedyskryminacji ze względu na płeć, rasę lub pochodzenie etniczne, narodowość, obywatelstwo, religię (wyznanie) lub światopogląd, niepełnosprawność, wiek, orientację seksualną, przynależność do grup społeczno-zawodowych, sytuację materialną i prawną, wykształcenie, zawód, pochodzenie społeczne.

5. Rekrutację przeprowadzi zespół zarządzający projektem.

6. Etapy rekrutacji:

- 1) składanie dokumentów rekrutacyjnych,
- 2) ocena formalna,
- 3) ocena merytoryczna – w przypadku kandydatki/ci na uczestnika projektu uzyskają tą samą liczbę punktów realizator zastrzega sobie prawo takiego doboru uczestników/czek spełniających kryteria naboru aby możliwe było zrealizowanie rezultatów i wskaźników określonych we wniosku o dofinansowanie,
- 4) ustalenie list rankingowych - lista uczestników projektu zakwalifikowanych do udziału w projekcie oraz listy rezerwowej.

7. W przypadku, gdy liczba osób zainteresowanych, które spełniają kryteria projektu będzie większa niż liczba miejsc, zostanie utworzona lista rezerwowa. Lista rezerwowa będzie tworzona wg liczby uzyskanych punktów oraz kolejności zgłoszeń (data złożenia dokumentów zgłoszeniowych). Osoby z listy będą włączane do projektu w przypadku rezygnacji lub niespełnienia warunków przez osoby wcześniej zakwalifikowane.

8. W sytuacjach spornych, decydować będzie losowanie przeprowadzone przez członków Zespołu Zarządzającego w celu wyłonienia wymaganej liczby kandydatów.

9. Każda z osób zainteresowanych zostanie telefonicznie lub osobiście poinformowana o zakwalifikowaniu albo niezakwalifikowaniu do udziału w projekcie (bądź o wpisaniu na listę rezerwową).

Ocena formalna

§ 6. 1. Ocenę formalną przeprowadzi zespół zarządzający.

2. Na etapie oceny formalnej weryfikowana będzie:

- 1) kompletność wszystkich dokumentów rekrutacyjnych złożonych przez kandydata/kę na uczestnika/czkę projektu wymienionych w rozdziale IV § 1 niniejszego regulaminu,
- 2) kwalifikowalność kandydata na uczestnika/czkę projektu, o której mowa w § 3 ust. 1 niniejszego regulaminu,
- 3) poprawność wypełnienia wszystkich wymaganych dokumentów rekrutacyjnych złożonych przez kandydata/kę na uczestnika/-czkę projektu (zgodnie z wymogami zawartymi w dokumentach rekrutacyjnych).



3. Istnieje możliwość uzupełnienia brakujących dokumentów lub błędów wynikających z niepoprawnego wypełnienia dokumentów rekrutacyjnych, w postaci: podpisu, ręcznego wypełnienia nieuzupełnionego wymaganego pola lub ręcznej poprawy błędnie wypełnionego pola, na etapie przyjmowania zgłoszeń lub na etapie oceny formalnej w terminie wyznaczonym przez realizator projektu.

4. Osoby, których dokumenty otrzymają pozytywną oceną formalną (ocena według Karty oceny formalnej i merytorycznej stanowiącej załącznik nr 5 do niniejszego Regulaminu), zostaną zakwalifikowane do oceny merytorycznej.

Rozdział V ZAKRES WSPARCIA

§ 7. 1. Projekt przewiduje realizację następujących form wsparcia:

- 1) aktywizującym i terapeutycznym tj.: warsztaty manualne, kulinarne, florystyczne, zajęcia taneczne, muzyczne i z fizjoterapii,
- 2) kulturalnym tj.: wyjazdy do kina, teatru, wycieczki krajoznawcze i zabawy taneczne,
- 3) edukacyjnym tj.: spotkania z różnymi specjalistami, np. z dietetykiem,
- 4) poradnictwa psychologicznego tj.: spotkania/rozmowy z psychologiem,
- 5) z kultury fizycznej tj.: zajęcia gimnastyczno – ruchowe.

Rozdział VI ZASADY ODPLATNOŚCI

§ 8. 1. Wszystkie formy wsparcia realizowane w ramach projektu dofinansowane są z Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego.

2. Uczestnicy/czki projektu nie ponoszą żadnych opłat z tytułu uczestnictwa w oferowanych w ramach projektu formach wsparcia.

3. W przypadku rezygnacji z udziału w projekcie w trakcie trwania wsparcia Projektodawca może wystąpić do Uczestnika/czki o zwrot całości lub części kosztów związanych ze wsparciem.

Rozdział VII OBOWIĄZKI UCZESTNIKÓW PROJEKTU

§ 9. 1. Uczestnik/czka Projektu zobowiązany/a jest do:

- 1) uczestniczenia we wszystkich rodzajach wsparcia, które zostały dla Uczestnika/czki projektu przewidziane zgodnie z potrzebami wynikającymi z przeprowadzonej diagnozy,
- 2) uczestnictwa w minimum 80% zajęć szkoleniowych pod rygorem skreślenia z listy uczestników,
- 3) złożenia kompletu wymaganych dokumentów rekrutacyjnych, które nie podlegają zwrotowi,
- 4) przedstawienia do wglądu oryginałów dokumentów potwierdzających posiadanie orzeczenia o stopniu niepełnosprawności i (jeśli dotyczy) przedstawienie zaświadczenia lekarskiego; złożenia kopii tych dokumentów wraz z formularzem rekrutacyjnym;
- 5) zapoznania się z niniejszym Regulaminem rekrutacji i uczestnictwa i potwierdzenia tego faktu własnoręcznym podpisem na końcu niniejszego Regulaminu,
- 6) bieżącego informowania personelu Projektu o wszystkich zdarzeniach mogących zakłócić jego dalszy udział w Projekcie;
- 7) potwierdzania skorzystania ze wsparcia poprzez złożenie podpisu na liście obecności;
- 8) wypełniania ankiet monitorujących w trakcie trwania projektu.
- 9) przestrzegania postanowień niniejszego regulaminu,
- 10) przestrzegania bezpieczeństwa innych osób przebywających w Klubie,
- 11) przestrzegania norm i zasad wzajemnego współżycia społecznego podczas uczestnictwa w działalności Klubu oraz godnego reprezentowania Klubu na zewnątrz,
- 12) przestrzegania zakazu palenia tytoniu w pomieszczeniach Klubu,

- 13) przestrzegania zakazu uczestnictwa w projekcie osób będących pod wpływem alkoholu lub innych środków odurzających,
- 14) potwierdzania obecności na liście obecności.

Rozdział VIII PRAWA UCZESTNIKÓW PROJEKTU

§ 10. 1. Każdy uczestnik/czka projektu ma prawo do:

- 1) poszanowania swoich praw i godności osobistej,
- 2) wolności słowa, przekonań i wyznania,
- 3) rozwijania własnych zainteresowań,
- 4) uczestnictwa we wszystkich działaniach podejmowanych w ramach realizacji niniejszego projektu na równi ze wszystkimi jego uczestnikami,
- 5) pomocy w rozwiązywaniu problemów i konfliktów w grupie.

Rozdział IX REZYGNACJA Z UDZIAŁU W PROJEKCIE

§ 11. 1. Rezygnacja z udziału w projekcie możliwa jest tylko w uzasadnionych przypadkach i następuje poprzez złożenie pisemnego oświadczenia.

2. Uzasadnione przypadki, o których mowa w pkt. 1 niniejszego rozdziału mogą wynikać z przyczyn natury zdrowotnej lub działania siły wyższej i nie mogą być znane przez uczestnika w momencie rozpoczęcia udziału w projekcie.

3. Realizator projektu zastrzega sobie prawo do skreślenia uczestnika/-czki z listy uczestników projektu w przypadku naruszenia przez niego niniejszego regulaminu oraz zasad współżycia społecznego, a w szczególności w przypadku naruszenia nietykalności cielesnej innego słuchacza, trenera/terapeuty/doradcy lub pracownika Biura projektu, udowodnionego aktu kradzieży, obecności w stanie nietrzeźwym na zajęciach lub okazywaniem jawnej agresji względem osób wyżej wymienionych.

4. W przypadku nieuzasadnionej rezygnacji z udziału w projekcie uczestnik/-czka jest zobowiązany zwrócić otrzymane materiały szkoleniowe.

5. W przypadku rezygnacji lub skreślenia Uczestnika z listy osób zakwalifikowanych do projektu, jego miejsce zajmie osoba z listy rezerwowej.

Rozdział X ZAKOŃCZENIE UDZIAŁU W PROJEKCIE

§ 12. Uczestnik/czka Projektu kończy udział w projekcie w momencie zrealizowania całości ustalonego dla niej/niego wsparcia.

Rozdział XI POSTANOWIENIA KOŃCOWE

§ 13. 1. Beneficjent zastrzega sobie prawo zmiany niniejszego Regulaminu w sytuacji zmiany wytycznych, warunków realizacji projektu lub innych okoliczności niezależnych od Beneficjenta.

2. Wszelkie zmiany niniejszego regulaminu wymagają formy pisemnej.

3. Regulamin i wszelkie pozostałe dokumenty dostępne są w biurze projektu, oraz na stronie internetowej realizatora projektu.



Załącznik nr 1
do Regulaminu rekrutacji i udziału
w projekcie pn. „Gmina Szczecinek wspiera seniorów”

KARTA ZGŁOSZENIA

do projektu „Gmina Szczecinek wspiera seniorów”

realizowanego przez Gminę Szczecinek w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego
Województwa Zachodniopomorskiego na lata 2014-2020, współfinansowanego ze środków
Europejskiego Funduszu Społecznego, umowa nr RPZP.07.06.00-32-K006/21-00

DANE UCZESTNIKA

1.	Nazwisko i imię/imiona	
2.	Data urodzenia	
3.	Adres zamieszkania lub pobytu	
4.	Gmina	
5.	Powiat	
6.	Województwo	
7.	Obszar	<input type="checkbox"/> wiejski <input type="checkbox"/> miejski
8.	Adres do kontaktu / korespondencji (Należy wypełnić tylko w sytuacji, jeżeli adres do kontaktu jest inny niż adres zamieszkania podany w pozycji nr 3)	
9.	Numer telefonu kontaktowego	
10.	Płeć	<input type="checkbox"/> kobieta <input type="checkbox"/> mężczyzna
11.	Wiek w chwili przystąpienia do projektu	
12.	Adres email (pole nieobowiązkowe)	
13.	Nr ewidencyjny PESEL	
14.	Zawód	



15.	Wykształcenie	<input type="checkbox"/> brak <input type="checkbox"/> niższe niż podstawowe <input type="checkbox"/> podstawowe <input type="checkbox"/> gimnazjalne <input type="checkbox"/> ponadgimnazjalne <input type="checkbox"/> zawodowe <input type="checkbox"/> policealne <input type="checkbox"/> wyższe
16.	Status osoby na rynku pracy w chwili przystąpienia do projektu	<input type="checkbox"/> zatrudniony, <input type="checkbox"/> bezrobotny/a (zarejestrowana w urzędzie pracy) <input type="checkbox"/> nieaktywny/a zawodowo
17.	Orzeczenie o niepełnosprawności	<input type="checkbox"/> nie posiadam <input type="checkbox"/> posiadam <input type="checkbox"/> odmowa podania informacji
18.	Osoba z trudnościami w poruszaniu/ niesamodzielna	<input type="checkbox"/> nie <input type="checkbox"/> tak <input type="checkbox"/> odmowa podania informacji
19.	Osoba należąca do mniejszości narodowej lub etnicznej, emigrant, osoba obcego pochodzenia	<input type="checkbox"/> nie <input type="checkbox"/> tak <input type="checkbox"/> odmowa podania informacji
20.	Osoba bezdomna lub dotknięta wykluczeniem z dostępu do mieszkań	<input type="checkbox"/> nie <input type="checkbox"/> tak <input type="checkbox"/> odmowa podania informacji
21.	Osoba w innej niekorzystnej sytuacji społecznej (innej niż wymienione powyżej)	<input type="checkbox"/> nie <input type="checkbox"/> tak <input type="checkbox"/> odmowa podania informacji

Kryteria udziału w „Gmina Szczecinek wspiera seniorów” (proszę postawić znak X przy wybranych odpowiedziach)	Tak	Nie
zamieszkuję na terenie Gminy Szczecinek		
ukończyłam/łem 60 lat		
jestem nieaktywna/y zawodowo		
jestem uczestnikiem innego projektu realizowanego w ramach RPO WZ na lata 2014-2020		
Jestem osobą niesamodzielną (potrzebującą wsparcia w codziennym funkcjonowaniu)		
jestem osobą zagrożoną ubóstwem i/lub wykluczeniem społecznym, tj. korzystam ze świadczeń pomocy społecznej zgodnie z ustawą o pomocy społecznej lub kwalifikuje się do objęcia wsparciem z pomocy społecznej, tj. spełniam co najmniej jedną z przesłanek określonych w art. 7 ustawy o pomocy społecznej		
jestem osobą o znacznym lub umiarkowanym stopniu niepełnosprawności		
jestem osobą, której dochód nie przekracza 150% właściwego kryterium dochodowego, o którym mowa w ustawie o pomocy społecznej (tj. 1 164,00 zł na osobę samotnie gospodarującą lub 900,00 zł na osobę w rodzinie)		
jestem osobą korzystającą z PO PŻ 2014-2020		

Oświadczam, że:

1. Zostałem/łam poinformowany/a, że projekt jest współfinansowany ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego a udział w zajęciach projektowych jest bezpłatny.
2. Zobowiązuję się do aktywnego uczestnictwa we wszystkich działaniach przewidzianych w ramach Projektu oraz do ich ukończenia, zgodnie z założeniami projektowymi.
3. Wyrażam zgodę na udział w badaniach ankietowych, które będą prowadzone w trakcie Projektu oraz po jego zakończeniu (do 4 tygodni po zakończeniu udziału).
4. Zapoznałem/-am się z **Regulaminem rekrutacji i udziału w Projekcie pn.: „Gmina Szczecinek wspiera seniorów”** i akceptuję jego treść.
5. Oświadczam, iż spełniam kryteria kwalifikowalności uprawniające do udziału w projekcie pn. „Gmina Szczecinek wspiera seniorów”.
6. Oświadczam, iż **wyrażam/nie wyrażam*** zgodę/zgody na wykorzystanie mojego wizerunku w celach związanych z promocją projektu „Gmina Szczecinek wspiera seniorów”.
7. Oświadczam, iż mam świadomość, iż wszelkie dane osobowe dotyczące mojej osoby będą przetwarzane przez Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Szczecinku.
8. Oświadczam, iż deklaruję aktywny udział w projekcie oraz ścisłą współpracę z Realizatorem w trakcie jego realizacji.
9. Oświadczam, iż zostałem poinformowany/a o odpowiedzialności karnej za składanie oświadczeń niezgodnych z prawdą.



Świadomy/a odpowiedzialności karnej za składanie nieprawdziwych oświadczeń, oświadczam, że informacje zawarte w niniejszej deklaracji są prawdziwe i zgodne ze stanem faktycznym.

.....
data i podpis kandydata

Do formularza rekrutacyjnego należy załączyć :

1. Oświadczenie o spełnieniu kryteriów kwalifikowalności stanowiące załącznik nr 2.
2. Deklarację uczestnictwa – stanowiącą załącznik nr 4.
3. Oświadczenie o wyrażeniu zgody na przetwarzanie danych osobowych - stanowiące załącznik nr 3.
4. Orzeczenie/zaświadczenie o niepełnosprawności, orzeczenie lekarza orzecznika ZUS lub komisji lekarskiej ZUS do celów rentowych, zaświadczenie lekarza o chorobie psychicznej (jeśli dotyczy).
5. Oświadczenie uczestnika projektu – załącznik nr 7 do umowy.

*Niepotrzebne skreślić

Załącznik nr 2
do Regulaminu rekrutacji i udziału
w projekcie pn. „Gmina Szczecinek wspiera seniorów”

O Ś W I A D C Z E N I E

uczestnika/uczestniczki Projektu dotyczące spełniania kryteriów przynależności do grup docelowych określonych we wniosku o dofinansowanie oraz Regulaminie Konkursu

Oświadczam, że:

spełniam kryteria obowiązkowe niezbędne do zakwalifikowania się do projektu tj.:

- jestem/nie jestem* mieszkańcem Gminy Szczecinek,
- mam ukończony 60 rok życia,
- jestem/nie jestem * aktywna/y zawodowo,
- jestem/nie jestem* osobą niesamodzielną się zgodnie z § 2 ust. 7 Regulaminu rekrutacji,
- jestem / nie jestem osobą o znacznym lub umiarkowanym stopniu niepełnosprawności,
- jestem/nie jestem osobą, której dochód nie przekracza 150% kryterium dochodowego, o którym mowa w ustawie z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej (tj. 1 164,00 zł na osobę samotnie gospodarującą lub 900,00 zł na osobę w rodzinie),

Świadomy/a odpowiedzialności karnej za składanie nieprawdziwych oświadczeń, oświadczam, że informacje zawarte w niniejszej deklaracji są prawdziwe i zgodne ze stanem faktycznym.

.....
Miejscowość, data

.....
Czytelny podpis

**niepotrzebne skreślić*

Załącznik nr 3
do Regulaminu rekrutacji i udziału
w projekcie „Gmina Szczecinek wspiera seniorów”

**Informacja o przetwarzaniu danych osobowych uczestnika/uczestniczki projektu
pn. „Gmina Szczecinek wspiera seniorów”**

Ja, niżej podpisana/y (imię i nazwisko).....,
zamieszkała/y.....,

oświadczam, że zostałem/am poinformowany/a iż:

1. Administratorem moich danych osobowych jest Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Szczecinku, ul. Piłska 3, tel. 94 37 470 77, adres email: sekretariat@gopsszczecinek.pl.

2. W sprawach dotyczących danych osobowych mogę mailowo kontaktować się z inspektorem ochrony danych osobowych - Panem Przemysławem Chojnowskim: iod@gopsszczecinek.pl.

3. Przetwarzanie moich danych osobowych odbywa się w celu rekrutacji uczestników projektu: „Gmina Szczecinek wspiera seniorów” oraz w celu organizacji wsparcia dla uczestników projektu: „Gmina Szczecinek wspiera seniorów”.

4. Moje dane osobowe będą przetwarzane przez okres niezbędny do realizacji w/w celów, z uwzględnieniem obowiązku przechowywania danych zgodnie z przepisami prawa obowiązującymi Administratora.

5. Moje dane osobowe są przetwarzane na podstawie wyrażonej przeze mnie dobrowolnie zgody w oparciu przepisy art. 6 ust. 1 lit. a oraz art. 9 ust.2 lit. a RODO*.

Jestem świadomy/ma, że:

- mam prawo wycofać zgodę w dowolnym momencie bez wpływu na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody przed jej cofnięciem,
- brak zgody na przetwarzanie danych osobowych wyklucza moje uczestnictwo w projekcie: „Gmina Szczecinek wspiera seniorów”.

6. Posiadam prawo dostępu do treści swoich danych osobowych, prawo do ich sprostowania, prawo do ograniczenia przetwarzania. Przysługuje mi również prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego, tj. Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, jeśli uzasadnione jest, iż przetwarzanie moich danych osobowych narusza przepisy unijnego rozporządzenia RODO.

7. Odbiorcami moich danych osobowych będą podmioty, które na podstawie zawartych umów przetwarzają dane osobowe w imieniu Administratora.

8. Moje dane osobowe nie będą przekazywane przez Administratora do państwa trzeciego lub organizacji międzynarodowej.

9. W związku z przetwarzaniem moich danych osobowych nie podlegam decyzjom, które opierają się wyłącznie na zautomatyzowanym przetwarzaniu, w tym profilowaniu, o czym stanowi art. 22 RODO.

.....
(data i czytelny podpis osoby składającej informację)

.....
(data i czytelny podpis osoby przyjmującej informację)

*podstawa prawna:

- rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych osobowych) - Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016r., określane terminem RODO



Załącznik nr 4
do Regulaminu rekrutacji i udziału
w projekcie pn. „Gmina Szczecinek wspiera seniorów”

DEKLARACJA UCZESTNICTWA W PROJEKCIE

Ja niżej podpisany/-na

.....
(imię i nazwisko)

wyrażam wolę uczestnictwa w projekcie pn.: „Gmina Szczecinek wspiera seniorów” realizowanym przez Gminę Szczecinek w ramach Regionalnego Program Operacyjnego Województwa Zachodniopomorskiego na lata 2014-2020, współfinansowanego ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego oraz deklaruję uczestnictwo w poniższych zajęciach:

- 1) aktywizującym i terapeutycznym tj.: warsztaty manualne, kulinarne, florystyczne, zajęcia taneczne, muzyczne i z fizjoterapii,
- 2) kulturalnym tj.: wyjazdy do kina, teatru, wycieczki krajoznawcze i zabawy taneczne,
- 3) edukacyjnym tj.: spotkania z różnymi specjalistami, np. z dietetykiem,
- 4) poradnictwa psychologicznego tj.: spotkania/rozmowy z psychologiem,
- 5) z kultury fizycznej tj.: zajęcia gimnastyczno – ruchowe.

Jednocześnie zobowiązuję się do:

- a) podpisywania list obecności oraz innych dokumentów potwierdzających realizowanie na moją rzecz wsparcia w projekcie,
- b) udzielania niezbędnych informacji o osiągniętych rezultatach na każdym etapie realizacji projektu oraz po jego zakończeniu.

.....
Miejscowość, data

.....
Czytelny podpis



Załącznik nr 5
do Regulaminu rekrutacji i udziału
w projekcie pn. „Gmina Szczecinek wspiera seniorów”

KARTA OCENY FORMALNEJ I MERYTORYCZNEJ FORMULARZA REKRUTACYJNEGO

Numer formularza rekrutacyjnego	
Imię i nazwisko Kandydata	

Deklaracja poufności i bezstronności członków Komisji Rekrutacyjnej

„Ja, niżej podpisany/podpisana, niniejszym deklaruję, że zgadzam się brać udział w procedurze rekrutacji uczestników projektu współfinansowanego ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Zachodniopomorskiego 2014-2020, Osi priorytetowej VII Włączenie społeczne, Działanie 7.6. Poprzez złożenie niniejszej deklaracji, potwierdzam, że zapoznałem/zapoznałam się z informacjami dotyczącymi oceny i wyboru formularzy. Deklaruję, że będę bezstronnie i uczciwie wykonywać swoje obowiązki. Jeżeli okaże się, że przed lub w trakcie trwania procesu oceny/wyboru zaistnieją okoliczności mogące budzić wątpliwości, co do mojej bezstronności, niezwłocznie wyłącze się z procesu oceny, jednak nie później niż przed rekomendacją zgłoszeń. Zobowiązuję się utrzymywać w tajemnicy i poufności wszelkie informacje i dokumenty, które zostały mi ujawnione, przygotowane przeze mnie w trakcie procedury oceny lub wynikające z procesu oceny. Wyrażam zgodę, aby sporządzane przeze mnie dokumenty były używane wyłącznie dla celów oceny formularzy i nie powinny być ujawnione osobom trzecim.”

data i podpis członka komisji	
data i podpis członka komisji	
data i podpis członka komisji	

CZĘŚĆ A – OCENA FORMALNA		
PRZYNALEŻNOŚĆ DO GRUPY DOCELOWEJ - KRYTERIA	TAK	NIE
Formularz rekrutacyjny został złożony w terminie		
Formularz rekrutacyjny jest podpisany przez osobę chętną do wzięcia udziału w projekcie		
Wszystkie rubryki formularza są wypełnione		
Osoba składająca formularz jest mieszkańcem Gminy Szczecinek		
Osoba składająca formularz jest nieaktywna zawodowo		
Osoba składająca oświadczenie ma ukończone 60 lat		
Osoba składająca formularz jest uczestnikiem innego projektu realizowanego w ramach RPO WZ na lata 2014 - 2020		
Osoba składająca formularz korzysta z pomocy społecznej		



Czy zostały spełnione wymogi formalne uczestnictwa w projekcie „Gmina Szczecinek wspiera seniorów”?

TAK

NIE

CZĘŚĆ B – OCENA MERYTORYCZNA			
Lp.	Kryterium	Wagi punktowe dla poszczególnych kryteriów	Liczba przyznanych punktów
1.	Osoba o znacznym lub umiarkowanym stopniu niepełnosprawności	25	
2.	Osoba, której dochód nie przekracza 150% właściwego kryterium dochodowego, o którym mowa w ustawie z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej (tj. 1 164,00 zł na osobę samotnie gospodarującą lub 900,00 zł na osobę w rodzinie)	25	
3.	Osoba/rodzina zagrożona ubóstwem i/lub wykluczeniem społecznym, doświadczające wielokrotnego wykluczenia społecznego rozumianego jako wykluczenie z powodu więcej niż jednej z przesłanek, o których mowa w rozdziale 3 pkt 15 "Wytycznych w zakresie realizacji przedsięwzięć w obszarze włączenia społecznego i zwalczania ubóstwa z wykorzystaniem środków Europejskiego Funduszu Społecznego i Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego na lata 2014-2020	10	
4.	Osoba/rodzina korzystająca z PO PŻ 2014-2020	10	
5.	Osoba niesamodzielna (potrzebująca wsparcia w codziennym funkcjonowaniu)	10	
RAZEM		MAX	

Uczestnik musi spełnić co najmniej jedno z kryteriów merytorycznym wskazanych w pkt 1-4, aby uzyskać pozytywną ocenę merytoryczną

Czy zostały spełnione wymogi merytoryczne uczestnictwa w projekcie „Gmina Szczecinek wspiera seniorów”?

TAK

NIE

data i podpis członka komisji	
data i podpis członka komisji	
data i podpis członka komisji	